



2019 YILINDA UYGULANACAK TEŞVİKLER, İŞBAŞI EĞİTİM PROGRAMI, İŞE İLK ADIM, MEGİP VE KISA ÇALIŞMA ÖDENEĞİ

İŞBAŞI EĞİTİM PROGRAMI

İLAVE İSTİHDAM TEŞVİKİ

İŞE İLK ADIM

MEGİP

KISA ÇALIŞMA ÖDENEĞİ

İŞBAŞI EĞİTİM PROGRAMI



- İşbaşı eğitim programı (İEP) İŞKUR tarafından uygulanan, iş ve üretim süreçlerini bizzat görerek **mesleki deneyim ve tecrübe** kazanmanızı sağlayan programdır.
- Stajın geliştirilmiş versiyonudur;
 - Mesleki **deneyim ve beceri** kazanma,
 - **İstihdam edilebilirliği** kolaylaştırma,
 - **Tecrübe** eksikliğinin giderme,
 - Program süresince **gelir** elde etmeye yardımcı olur.
 - **Zorunlu ve isteğe bağlı stajların** yapılmasına imkan verir.

İŞBAŞI EĞİTİM PROGRAMI (İEP)

- Kamu kurumu hariç,
- En az 2 çalışanı olan işyerleri «Çalışan personel sayısının %30' u kadar» personel talep edebilmekteler.
- Bilişim ve İmalat sektörlerinde kontenjan hesabı işverenin ilgili sektörlere ilişkin faaliyet koduna sahip işyerlerinde ve bu işyerlerinde aynı koddan bildirilen çalışan sayıları üzerinden hesaplanacaktır.
- Herhangi bir meslekte düzenlenebilir, fakat vasıflı bir meslek olması şarttır. «Beden İşçisi, Temizlik Görevlisi gibi meslek sahibi olmayı gerektirmeyen ünvanlardaki işler için olamaz.»

İŞBAŞI EĞİTİM PROGRAMI SÜRE



- Siber güvenlik, bulut bilişim, kodlama gibi çağımızın ve geleceğin meslekleri olarak görülen alanlarda düzenlenecek olan işbaşı eğitim programlarına katılan **18- 29 yaş** arası gençlerimiz için ilk defa 2018 yılı ile birlikte 9 aya,
- **Bilişim ve İmalat** sektörlerindeki mesleklerde 2018 yılı ile birlikte 6 aya,
- Kurumumuz ile **Basın Kuruluşları** arasında tabloda belirtilen mesleklerde düzenlenen işbaşı eğitim programlarımızı **9 aya,**
- **Diğer tüm işyerleri** için **3 aya** kadar program düzenlenebilmektedir.
- Düzenlenecek mesleğe göre gün sayısı, İl Müdürlüğü onayına ve Komisyon kararına göre belirlenmektedir.

İMALAT SEKTÖRLERİ

KOD NO	İMALAT SEKTÖRÜ KODLARI	KOD NO	İMALAT SEKTÖRÜ KODLARI
10	GIDA ÜRÜNLERİ İMALATI	25	FABRİK.METAL ÜRÜN.(MAK.TEC.HAR)
11	İÇECEK İMALATI	26	BİLGİSAYAR, ELEKTRONİK VE OPTİK ÜR.
12	TÜTÜN ÜRÜNLERİ İMALATI	27	ELEKTRİKLİ TECHİZAT İMALATI
13	TEKSTİL ÜRÜNLERİ İMALATI	28	MAKİNE VE EKİPMAN İMALATI
14	GİYİM EŞYALARI İMALATI	29	MOTORLU KARA TAŞITI VE RÖMORK İM.
15	DERİ VE İLGİLİ ÜRÜNLER İMALATI	30	DİĞER ULAŞIM ARAÇLARI İMALATI
17	KAĞIT VE KAĞIT ÜRÜNLERİ İMALATI	31	MOBİLYA İMALATI
20	KİMYASAL ÜRÜNLERİ İMALATI	32	DİĞER İMALATLAR
21	ECZACILIK VE ECZ.İLİŞKİN MAL.İM..	33	MAKİNE VE EKİPMAN.KURULUMU VE ON.
22	KAUÇUK VE PLASTİK ÜRÜNLER İM.	KOD NO	BİLİŞİM SEKTÖRÜ KODLARI
23	METALİK OLMAYAN ÜRÜNLER İMA.	62	BİLGİSAYAR PROGRAMLAMA VE DANIŞ.
24	ANA METAL SANAYİ	63	BİLGİ HİZMET FAALİYETLERİ

BASIN KURULUŞLARI İLE İŞBAŞI EĞİTİM PROGRAMI

- Kurumumuz ile Basın Kuruluşları arasında tabloda belirtilen mesleklerde düzenlenen işbaşı eğitim programlarımızı 9 aya kadar uyguluyoruz.

MESLEK KODU	MESLEK ADI
2642.15	ASİSTAN/STAJYER MUHABİR
3431.03	FOTO MUHABİRİ
2642.16	FOTO MUHABİRİ (FOTO RÖPORTAJ)
2642.01	GAZETE MUHABİRİ
2642.03	MUHABİR
2642.04	RADYO VE TELEVİZYON MUHABİRİ
2642.10	TELEVİZYON MUHABİRİ
2642.12	YAZILI BASIN MUHABİRİ

İŞBAŞI EĞİTİM PROGRAMI GÜNLÜK ÇALIŞMA SÜRESİ

- Haftada en fazla 6 gün olarak düzenlenebilir. Buna göre «program katılımcı ile işverenin anlaşması ölçüsünde haftada 1 gün bile olabilir.»
- Günlük en az 5 saat en fazla 8 saat çalışma olabilir.



İŞBAŞI EĞİTİM PROGRAMI ÖDEMELER-1

- Katılımcılara «IŞKUR tarafından günlük 77,7 TL cep harçlığı» (aylık net asgari ücret 2,020 TL düzeyinde),
- Siber güvenlik, bulut bilişim, kodlama gibi çağımızın ve geleceğin meslekleri olarak görülen alanlarda düzenlenecek olan işbaşı eğitim programlarına katılan 18- 29 yaş arası gençlerimize 2018 yılı ile birlikte günlük «85 TL cep harçlığı» verilmektedir.
- «Öğrencilere günlük ücretin %75'i (58,27 TL), işsizlik ödeneği alanlara %50' si (38,85 TL) ödenmektedir.»
- İş kazası ve meslek hastalığı sigorta primi ile genel sağlık sigortası prim giderleri de IŞKUR tarafından ödenmektedir.



İŞBAŞI EĞİTİM PROGRAMI ÖDEMELER-2

- Kadın istihdamını arttırmak ve kolaylaştırmak amacıyla 2018 yılında ilk defa,
- Sanayi sektöründe düzenlenen %50 istihdam garantili Mesleki Eğitim Kurslarında ve İmalat sektöründeki mesleklerde düzenlenen İşbaşı Eğitim Programlarına katılan **kadınların** bakmakla yükümlü oldukları **2-5 yaş çocukları için aylık 400 TL'lik bakım desteği (yalnız 1 çocuk için)** program süresince İŞKUR tarafından karşılanmaya başlanacaktır.



ÇOCUK BAKIM DESTEĞİ İMALAT İŞKOLU KODLARI

İMALAT SEKTÖRÜ KODLARI			
10	GIDA ÜRÜNLERİ İMALATI	23	METALİK OLMAYAN ÜRÜNLER İMA.
11	İÇECEK İMALATI	24	ANA METAL SANAYİ
12	TÜTÜN ÜRÜNLERİ İMALATI	25	FABRİK.METAL ÜRÜN.(MAK.TEC.HAR)
13	TEKSTİL ÜRÜNLERİ İMALATI	26	BİLGİSAYAR, ELEKTRONİK VE OPTİK ÜR.
14	GİYİM EŞYALARI İMALATI	27	ELEKTRİKLİ TECHİZAT İMALATI
15	DERİ VE İLGİLİ ÜRÜNLER İMALATI	28	MAKİNE VE EKİPMAN İMALATI
16	AĞAÇ, AĞAÇ ÜR. VE MANTAR ÜR. İM.	29	MOTORLU KARA TAŞITI VE RÖMORK İM.
17	KAĞIT VE KAĞIT ÜRÜNLERİ İMALATI	30	DİĞER ULAŞIM ARAÇLARI İMALATI
20	KİMYASAL ÜRÜNLERİ İMALATI	31	MOBİLYA İMALATI
21	ECZACILIK VE ECZ.İLİŞKİN MAL.İM..	32	DİĞER İMALATLAR
22	KAUÇUK VE PLASTİK ÜRÜNLER İM.	33	MAKİNE VE EKİPMAN KURULUM VE ONARIM

İŞBAŞI EĞİTİM PROGRAMI KATILIMCI

- Kuruma kayıtlı işsiz olmak,
- 15 yaşını tamamlamış olmak,
- İşverenin birinci veya ikinci derece kan hısmı veya eşi olmamak,
- Emekli olmamak,
- Son 1 ay işsiz olmak.



İŞBAŞI EĞİTİM PROGRAMI KATILIMCILARININ BELİRLENMESİ

- Program düzenlemek isteyen işverenler programa katılacak kişileri doğrudan kendileri seçerek program düzenleyebilirler.
- Eğer işverenler tarafından program düzenlenecek kişi bulunamamışsa ve Kurumumuzdan katılımcı talep edilmişse kendilerinin belirlemiş olduğu özel şartları taşıyan kişiler arasından işverene yönlendirilen katılımcı adaylarından işveren istediğini seçerek program düzenleyebilirler.



İŞBAŞI EĞİTİM PROGRAMI BAŞVURU

- Öncelikle İŞKUR'a kayıt olmanız gereklidir.
- **www.iskur.gov.tr**

www.iskur.gov.tr/tr-tr/default.aspx



- 81 ilde bulunan Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlükleri,
- 61 ilçede bulunan Hizmet Merkezleri

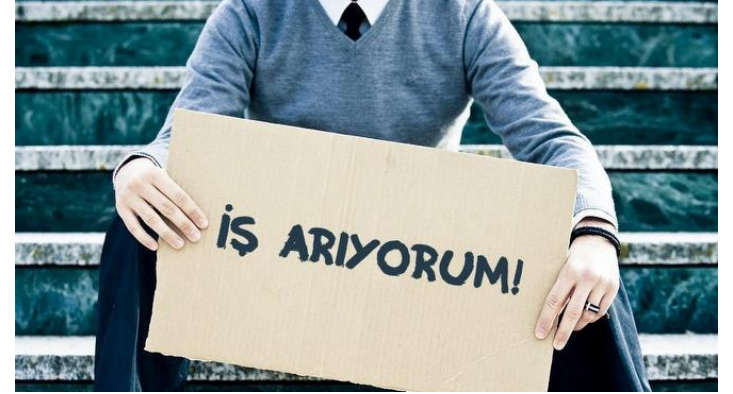


İŞBAŞI EĞİTİM PROGRAMI BAŞVURU EVRAKLARI

- Başvuru için;
- Talep dilekçesi,
- İşveren taahhütnamesi (çalışan sayısının yer aldığı)
- Ön Talep Formu
- Oda kaydı belgesi(bağlı olduğu)
- Ticaret Sicil gazetesi(var ise)
- Son 3 aylık sigortalı çalışan sayısını gösteren belge veya katılımcı adaylarının son üç aya ait sigorta dökümünü gösterir belge, (katılımcının işverenin çalışanı olup olmadığının kontrolü amacıyla istenir)
- İşverenin veya işverenin imzaya yetkili temsilcisinin imzasını gösterir belge

İŞBAŞI EĞİTİM PROGRAMI İSTİHDAM ZORUNLULUĞU

- Programın başlatılabilmesi için «%50 istihdam taahhüdü verilmesi zorunludur.»
- İstihdam taahhüdü $\frac{1}{4}$ ' ü tamamlanmış ve biten kurslar için uygulanır.
- İstihdam zorunluluğu «program gün sayısınca uygulanır.» Program gün sayısı 60 günden az olanlar için en az 60 gündür.



İŞBAŞI EĞİTİM PROGRAMI YENİDEN BAŞVURU

- Program tamamlandıktan sonra, tekrar bir program başlatmak için katılımcılar «en az 30 gün içinde istihdam edilmeliler».
- Biten programın ardından kesintisiz istihdam başlatılıp, sürenin dolması beklenmeden taahhütname verilip tekrar program başlatılabilir.



İŞBAŞI EĞİTİM PROGRAMI TEŞVİKLERİ

Ayrıca işbaşı eğitim programını tamamlayan **katılımcıları istihdam eden işverenler ilave istihdam teşvikinden de yararlanabilmektedir.**

Programa katılan kişilere İŞKUR'un yaptığı ödemeler dışında programın düzenlendiği işveren tarafından katılımcılara yapılan ve aylık brüt asgari ücretin yarısını (1.279,20 TL) geçmeyen fiili ödemelerin gelir vergisi kanunu gereğince vergi matrahından indirilmesi imkânı da bulunmaktadır.

İŞBAŞI EĞİTİM PROGRAMI

İLAVE İSTİHDAM TEŞVİKİ

İŞE İLK ADIM

MEGİP

KISA ÇALIŞMA ÖDENEĞİ

İLAVE İSTİHDAM TEŞVİKİ

27.03.2018 tarihli ve 30373 sayılı (2. mükerrer) Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 7103 sayılı Kanun ile 4447 sayılı Kanuna eklenen geçici 19 ve 21 inci maddeler kapsamında uygulanacak **İlave İstihdam Teşviki** kapsamında; 01.01.2018 ila 31.12.2020 tarihleri arasında ortalama çalışan sayısına ilave olarak istihdam edilen her bir sigortalının, sigorta primleri ile vergilerini 12 veya 18 ay süreyle ve işyerinin faaliyet gösterdiği sektöre bağlı olarak değişen tutarlarla karşılanacaktır.

İLAVE İSTİHDAM TEŞVİKİ

- ***Sigortalı yönünden aranılan şartlar:***

Sigortalıların;

- İşe alındıkları aydan önceki üç ayda 10 günden fazla 5510/4-a,b,c kapsamında sigortalılıklarının bulunmaması,
- İŞKUR'a kayıtlı işsiz olması,
- 1/1/2018 ile 31/12/2020 tarihleri arasında özel sektör işverenlerince istihdam edilmeleri, gerekmektedir.

İLAVE İSTİHDAM TEŞVİKİ

- *İşyeri yönünden aranılan şartlar:*

- Özel sektör işverenine ait olması,
 - Sigortalının işe giriş tarihinden önceki takvim yılına ilişkin işe alındıkları işyerinden bildirilen aylık prim ve hizmet belgelerindeki veya muhtasar prim hizmet beyannamelerindeki ortalamaya ilave olarak çalıştırılması,
 - Aylık prim ve hizmet belgelerinin yasal süresi içinde SGK'ya verilmesi,
 - Tahakkuk eden sigorta primlerinin yasal süresi içinde ödenmesi,
 - Yasal ödeme süresi geçmiş sigorta primi, işsizlik sigortası primi, idari para cezası ile bunlara ilişkin gecikme cezası ve gecikme zammı borçlarının bulunmaması,
 - Çalıştırdığı kişileri sigortalı olarak bildirmediği veya bildirdiği sigortalıları fiilen çalıştırmadığı yönünde herhangi bir tespitin bulunmaması,
- gerekmektedir.

İLAVE İSTİHDAM TEŞVİKİ

➤ Destek tutarı

Destek tutarı, işyerinin faaliyette bulunduğu sektöre göre farklı hesaplanacaktır.

a) İmalat veya bilişim sektöründe faaliyet gösteren işyerlerinde ilgili döneme ait günlük brüt asgari ücretin sigortalının prim ödeme gün sayısı ile çarpımı sonucu bulunacak tutarı geçmemek üzere, ilave istihdam edilecek her bir sigortalının 6.822,40 TL'ye kadarki prime esas kazanç tutarı için ödeyecekleri tüm primler (959,40 TL ile 2.558,40 TL) ile 153,74 TL'lik damga ve gelir vergisi karşılanacaktır. (Toplamda 1.113,14 ile 2.712,14 TL)

b) Diğer sektörlerde faaliyet gösteren işyerlerinde ilave istihdam edilecek her bir sigortalı prime esas kazanç alt sınırı üzerinden hesaplanacak tüm primler (959,40 TL) ile 153,74 TL'lik damga ve gelir vergisi karşılanacaktır. (Toplamda 1.113,14 TL)

➤ Destek Süresi

– 2020/Aralık ayı aşılmamak kaydıyla, destek süresi 1/1/2018 ile 31/12/2020 tarihleri arasında istihdam edilen her bir sigortalı için **12 ay**dır. Ancak istihdam edilen sigortalının, 18 yaşından büyük 25 yaşından küçük erkek, 18 yaşından büyük kadın veya IŞKUR'a kayıtlı engelli olması durumunda destek **18 ay** süreyle uygulanacaktır.

İLAVE İSTİHDAM TEŞVİKİ

➤ Ek Kurallar

- Bilişim sektöründe destekten yararlanacak işyerlerini belirlemeye Bakanlar Kurulu yetkilidir.
- 1/1/2018 ile 31/12/2020 tarihleri arasında 5510 sayılı Kanun kapsamına alınan işyerleri ile daha önce tescil edildiği halde ortalama sigortalı sayısının hesaplandığı yılda sigortalı çalıştırmayan işleri; 1/1/2018 tarihinden sonra ilk defa sigortalı bildiriminde bulunulan ayı takip eden üçüncü aydan itibaren 12 veya 18 ay süreyle bu destekten yararlandırılır.
- Bu teşvikten yararlanan ayda aynı sigortalı için diğer sigorta primi teşvik, destek ve indirimlerinden yararlanılamaz.

İLAVE İSTİHDAM TEŞVİKİ

➤ Örnek 1

İmalat sektöründe faaliyet gösteren bir işletmede destek kapsamına giren bir sigortalının 1/1/2019 tarihinde işe alındığı ve 2019/Ocak ayında bu sigortalının prim ödeme gün sayısının 30, prime esas kazanç tutarının ise 8.000 TL olduğu varsayıldığında; bu sigortalı için ödenmesi gereken;

- Destek öncesi işverence ödenmesi gereken sigorta primi ve işsizlik sigortası primi tutarı toplam $8.000,00 \times \%37,5 = 3.000$ TL olacaktır.
- Ancak destek tutarı 2019/Ocak ayına ait günlük brüt asgari ücretin sigortalının prim ödeme gün sayısı ile çarpımı sonucu bulunacak tutarı geçemeyeceğinden destek tutarı en fazla 2.558,40 TL (30 (gün) x 85,28) olacaktır.
- Bu durumda, destek sonrası işveren tarafından ödenecek tutar $3.000 - 2.558,40 = 441,6$ TL olacaktır.

İŞBAŞI EĞİTİM PROGRAMI

İLAVE İSTİHDAM TEŞVİKİ

İŞE İLK ADIM

MEGİP

KISA ÇALIŞMA ÖDENEĞİ

Cumhurbaşkanlığı 100 Günlük İcraat Programı kapsamında yer alan “İşe İlk Adım Projesi” sayesinde;

- yüksekokul veya fakültelerden mezun,
- 18-29 yaş aralığındaki gençler

işbaşı eğitim programlarına dahil edilerek mesleki deneyim ve tecrübe kazanması sağlanacaktır.

Düzenlenecek program sonrasında işverenlerden bu kişileri mevcut işbaşı eğitim programlarındaki gibi program süresi kadar istihdam etmeleri talep edilecektir.

- Zorunlu istihdam süresinden sonra ise on iki ay süreyle işverenlerin bu kişileri istihdam etmeye devam etmesi beklenecektir.
- Zorunlu istihdam sürecinde ödenecek ücretin net asgari ücretin %50'sine karşılık gelen tutarı İşsizlik Sigortası Fonundan karşılanacaktır.
- Zorunlu istihdam sürecinden sonra işveren tarafından on iki ay süreyle bu kişileri istihdam etmeye devam edeceğine dair taahhüt verilmesi ve İl Müdürlüğü ile yeni bir sözleşme imzalanması durumunda istihdam edilecek bu kişiler için on iki ay süresince net asgari ücretin %25'i İşsizlik Sigortası Fonundan karşılanmaya devam edilecektir.

AMAÇ

Ulusal İstihdam Stratejisi ve diğer üst politika belgelerinde;

- Genç istihdamının artırılmasına,
- Eğitim istihdam bağlantısının güçlendirilmesine,
- Üniversite mezunları arasındaki işsizliğin azaltılmasına yönelik hedefler bulunmaktadır.

Cumhurbaşkanlığı 100 Günlük İcraat Programı kapsamında yer alan “İşe İlk Adım Projesi” tedbiriyle de;

- Üniversite mezunu gençlerin işgücü piyasasında kalıcı istihdamının sağlanması,
- Nitelikli işgücü talebinde bulunan işverenlerin de aradığı özelliklere sahip elemanları istihdam edebilmelerini temin etmek amaçlanmıştır.

KAPSAM

İşe İlk Adım Projesi;

- Fakülte veya yüksekokullardan mezun,
- 18-29 yaş arası gençleri,

kapsayacak ve programdan sonraki istihdam sürecinde de işverenlere ücret desteği sağlanması yoluyla uygulanacaktır.

İşbaşı Eğitim Programı Uygulama Aşaması

- İşveren ve katılımcı arasında düzenlenecek program şartlarını içeren işbaşı eğitim programı sözleşmesi imzalanır ve İl Müdürlüğünce uygun bulunması halinde yürürlüğe girer.
- Proje kapsamındaki işbaşı eğitim programları en fazla 6 ay olarak düzenlenecek ve işverenlerden en az % 50 istihdam taahhüdü alınacaktır.
- Tehlikeli ve çok tehlikeli mesleklerde Milli Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme modüllerinin asgari sürelerinden az olmamak kaydıyla program düzenlenmesi gerektiğinden asgari modül süresi 6 ayı geçen programlarda 6 aydan fazla süre belirlenebilecektir.
- Bulut Bilişim, Oyun Geliştirme, Siber Güvenlik ve Kodlama gibi geleceğin meslekleri ve muhabirlik ile ilgili mesleklerde de 9 aya kadar program düzenlenmesi mümkündür.

İşbaşı Eğitim Programı Uygulama Aşaması

- Zorunlu istihdam sürecinden sonra 12 ay istihdam taahhüdü verilen ve 6 aydan fazla süreyle düzenlenen programların zorunlu istihdam sürecinde işverenlere verilecek destek en fazla 6 ay olarak uygulanır.
- Zorunlu istihdam sürecinden sonra 12 ay istihdam taahhüdü verilen ve 6 aydan daha az süren işbaşı eğitim programlarında ise zorunlu istihdam süreci program süresi kadar uygulanacağından ücret desteği de bu süre kadar verilecektir.

İşbaşı Eğitim Programı Uygulama Aşaması

- Programın ¼'lik süresinin sonunda programa devam eden katılımcıların en az % 50'si programın bitiş tarihinden itibaren 30 gün içerisinde aynı meslekte işe başlatılmak kaydıyla en az fiili program süresi kadar işveren tarafından aynı işyerinde (aynı işverene ait işyerinde) istihdam edilme zorunluluğu bulunmaktadır.
- ¼'lik sürenin sonunda programa devam eden katılımcı bulunması ancak program sonunda katılımcı kalmaması istihdam yükümlülüğünü ortadan kaldırmaz.

İşbaşı Eğitim Programı Uygulama Aşaması

- Proje kapsamında program sonrasında istihdam edilen katılımcının 60 günden az olmamak üzere en az program fiili süresi kadar istihdamda kalması gerekmektedir.
- Zorunlu ve isteğe bağlı istihdam süreçlerinde destekten faydalanılabilmesi için sigortalının kesintisiz istihdam edilmesi gerekmekte olup, “06.Kısmi İstihdam” ve “07.Puantaj Kayıtları” kodlu eksik gün nedenleri istihdamı kesintiye uğratacağından bu kodlarla eksik prim günü bildirim durumunda işveren ilgili ayda söz konusu katılımcı için destekten yararlanamayacaktır.

Destekten Yararlanma Şartları

a) Proje kapsamında düzenlenecek programlara 18-29 yaş aralığındaki (en az 19 yaşından gün almış ve 30 yaşından gün almamış olan) iki yıllık yükseköğretim veya dört yıllık fakülte mezunları katılacaktır. Program başlama tarihinde otuz yaşından gün almamış, ancak program devam ederken alacak durumda olanlar da programa katılabilecektir.

b) Proje kapsamındaki programlardan yararlanmak için mezuniyet şartı aranacaktır. Katılımcıların program başlama tarihi itibarıyla mezun olmuş olması gerekmektedir. Dolayısıyla program sürecinde mezun olabilecek durumda bulunan öğrenciler proje kapsamındaki programlara katılamayacaktır.

Destekten Yararlanma Şartları

- c) Katılımcının mezuniyet durumunun programa başvuru yapılırken sistemden sorgulanamaması durumunda mezuniyet belgesinin ibrazı zorunludur.
- ç) Zorunlu istihdam sürecinden sonra destekten yararlanmak isteyen işveren ile il müdürlüğü arasında destekten yararlanılacak kişi sayısı, destek süresi (12 ay olacak şekilde), destek miktarı vb. hususları içeren İsteğe Bağlı İstihdam Sözleşmesi (Ek-1) imzalanır.
- İsteğe Bağlı İstihdam Sözleşmesinin imzalanması durumunda sözleşme kapsamında istihdamına devam edilecek sigortalılar için zorunlu istihdam süreci için net asgari ücretin %50'si aylık olarak hesaplanarak işverene tek seferde toplu olarak ödenecektir.

Destekten Yararlanma Şartları

➤ İşverenlerin programa başvuru yapabilmeleri için Yönetmelikte yer alan şartları taşımaları gerekmektedir. Program süresince 18-29 yaş aralığında bulunan ve program bitiminde istihdam edilen katılımcıların destekten yararlanan dönemde yirmi dokuz yaşını geçmesi destekten yararlanmaya engel teşkil etmeyecektir.

d) Zorunlu istihdam sürecinin tamamlanmasını izleyen en geç 45 işgünü içerisinde işveren ile il müdürlüğü arasında İsteğe Bağlı İstihdam Sözleşmesinin imzalanması gerekmektedir.

e) İşverenler, programın bittiği tarihteki fiili çalışan sayısına eşit veya bu sayıdan fazla sigortalı çalıştırdıkları aylarda destekten faydalanabilecektir. Fiili çalışan sayısı hesabında genelge hükümleri uygulanacaktır. Söz konusu tespit Sosyal Güvenlik Kurumu'na ibraz edilen çalışan sayısını gösterir belgeler üzerinden gerçekleştirilecektir.

Destekten Yararlanma Şartları

f) SGK'ya yasal ödeme süresi geçmiş sigorta primi, işsizlik sigortası primi, idari para cezası ve bunlara ilişkin gecikme cezası, gecikme zammı ve yapılandırılmamış vergi borcu bulunan işverenler destekten faydalanamazlar.

g) Ödeme dekontları ve sigortalı hizmet listeleri ücret ödemesinin gerçekleştirildiği ay sonunu takip eden 7. iş günü mesai bitimine kadar İl Müdürlüğüne ibraz edilmelidir. Aksi takdirde ilgili ay için destekten faydalanılamayacaktır. Ayrıca, zorunlu istihdam sürecine ilişkin destek, aylık olarak hesaplanarak işverene tek seferde toplu ödeme yapılarak gerçekleştirilecektir. Bu ödemenin gerçekleştirilebilmesi için isteğe bağlı istihdam sözleşmesinin imzalandığı ay sonunu takip eden ayın 10. iş günü mesai bitimine kadar gerekli belgelerin ibraz edilmesi gerekmektedir.

Destekten Yararlanma Şartları

- ğ) İsteğe bağlı istihdam sürecinde destekten yararlanma süresi her halükarda 12 ayı geçemeyecektir. İşverenin 12 aylık süre zarfında destekten yararlanmaya ilişkin şartları taşımadığı aylar 12 aylık süreden düşülür.
- h) İşveren, desteğe konu sigortalı için aylık en az net asgari ücret düzeyinde (bekar ve çocuksuz işçi için asgari geçim indirimi dahil ödenen tutar) ödeme yapması durumunda destekten faydalanabilir.
- ı) Desteğe konu sigortalı sayısı Ek-1'de yer alan sözleşmede belirlenecektir.
- i) Destekten yararlanılan dönemde desteğe konu sigortalının işveren tarafından işten çıkarılması veya kendi isteğiyle işten ayrılması halinde destek sona erer ve işverene söz konusu sigortalı için ilgili ayda ödeme yapılmaz.

Destekten Yararlanma Şartları

j) Program sonrasındaki zorunlu istihdam süreci başlamadan önce katılımcı istihdam edilmeyi kabul etmezse işverenin katılımcı yerine program dışı istihdam yaparak destekten yararlanması mümkün olmayacaktır. Zorunlu istihdam süreci bittikten sonra isteğe bağlı istihdam süreci başlangıcında da sigortalı istihdam edilmeyi kabul etmezse işveren destekten yararlanamayacaktır. Ancak aynı meslekte Kurum tarafından düzenlenen programdan mezun olmuş ve projeden yararlanma şartlarını taşıyan kişilerin istihdam edilmesi durumunda destekten yararlanmaya devam edilebilecektir. Ayrıca işverenin destekten yararlanmaması zorunlu istihdam yükümlülüğünü ortadan kaldırmayacaktır.

Ödeme Başvurusu ve İbraz Edilecek Belgeler

Ödemeler, zorunlu istihdam sürecinde tek seferde, isteğe bağlı istihdam sürecinde ise aylık olarak ilgili aya ilişkin aşağıda sıralanan belgelerin işveren tarafından Kuruma ibrazı ve bu belgelerin Kurum tarafından inceleme işlemlerinin tamamlanması sonucunda yapılır.

İşverene yapılacak ödemelerde aşağıdaki bilgi ve belgeler istenir;

- a) İlk defa yapılacak ödemelerde işveren banka hesap numarası,
- b) İlk defa yapılacak ödemelerde destekten yararlanılacak kişiye ilişkin SGK işe giriş bildirgesi,
- c) İstihdam edilen katılımcılara ücret ödemesi yapıldığına dair belgeler,
- ç) Ödeme yapılacak aya ilişkin SGK tahakkuk fişleri ile ödendiğini gösterir bankası dekontu ve sigortalı hizmet dökümü,

Ödeme Başvurusu ve İbraz Edilecek Belgeler

- ç) Ödeme yapılacak aya ilişkin SGK tahakkuk fişleri ile ödendiğini gösterir bankası dekontu ve sigortalı hizmet dökümü,
- d) İlk defa yapılacak ödemelerde SGK'ya yasal ödeme süresi geçmiş sigorta primi, işsizlik sigortası primi, idari para cezası ve bunlara ilişkin gecikme cezası ve gecikme zammı borcu bulunmadığına ilişkin belge,
- e) İşe İlk Adım Projesi Eğitim Raporu (Ek-2),
- f) İşe İlk Adım Projesi Katılımcı Devam Çizelgesi (Ek-3)

Ödeme Başvurusu ve İbraz Edilecek Belgeler

- Beş sigortalıdan daha az çalışanı olan işverenler de yukarıda sayılan belgeleri ibraz etmesi şartıyla destekten faydalanabilecektir.
- Belgelerin tesliminden itibaren İl Müdürlükleri tarafından gerekli incelemeler yapılarak 10 işgünü içerisinde net asgari ücret üzerinden hesaplanan miktarlar işverenin hesabına aktarılarak ödemeler gerçekleştirilir. Banka ödeme dekontları her durumda ödemesi yapılacak aya ait olmalıdır.
- Ödemeler ilgili yıla ait Asgari Ücret Tespit Komisyonu'nca belirlenen ve içinde bulunulan yıl için yürürlükteki net asgari ücret (bekar ve çocuksuz işçi için asgari geçim indirimini dahil ödenen tutar) üzerinden hesaplama yapılarak gerçekleştirilecektir.

Ödeme Başvurusu ve İbraz Edilecek Belgeler

- Desteğe konu katılımcının aynı işverene ait işyerinde fiilen çalışması esastır. Kurum tarafından işverenin desteklendiği dönemde desteğe konu katılımcının işverene ait olmayan başka bir işyerinde sigortalı olarak çalışması durumunda işverene ödeme yapılmaz.
- Sosyal Güvenlik Kurumları Harcama Belgeleri Yönetmeliğinin 5/3. maddesi gereği “Ödeme belgesinin birinci nüshasına, kanıtlayıcı belgelerin aslı veya yasal bir sebeple aslı temin edilemeyenlerin onaylı suretleri bağlanır.” ibaresi doğrultusunda ödeme emrine dekontun aslının eklenmesi gerekmektedir.

Ödeme Başvurusu ve İbraz Edilecek Belgeler

- İşveren tarafından destekten faydalanılan dönemde sözleşme hükümlerine aykırı işlem yapıldığının, gerçeğe aykırı beyanda bulunulduğunun, Kurumu yanıltıcı bilgi ve belge düzenlendiğinin tespiti halinde gerçekleştirilen destek ödemeleri yasal faiziyle işverenden tahsil edilir.
- İş sözleşmesinin fesh edildiği durumlarda durumun fesih kararı alan tarafça yazılı olarak ve gerekçeleriyle birlikte en geç 3 işgünü içinde İl Müdürlüğüne bildirmesi gerekmektedir. Fesih kararının İl Müdürlüğüne bildiriminden itibaren ilgili yaptırımlar İl Müdürlüğüne uygulanır.

İŞBAŞI EĞİTİM PROGRAMI

İLAVE İSTİHDAM TEŞVİKİ

İŞE İLK ADIM

MEGİP

KISA ÇALIŞMA ÖDENEĞİ

- ❖ İşverenlerimizin nitelikli işgücü ihtiyacını karşılamak üzere mesleki eğitim kurslarımız ile işbaşı eğitim programlarımızı bir arada uygulayacağımız yeni bir sistemi hayata geçiriyoruz.
- ❖ TOBB ile imzaladığımız, **Mesleki Eğitim ve Beceri Geliştirme İşbirliği Protokolü (MEGİP)** kapsamında mesleki eğitim kurslarımızda **teorik ve pratik eğitimi bir arada** uygulayacağız.
- ❖ İşverenlerimizin ihtiyaç duyduğu nitelikli işgücü yine **işverenlerimizin talepleri doğrultusunda oluşturulacak eğitim programı** ile yetiştirilecektir.
- ❖ Bu kapsamda 8 aya kadar (160 fiili günü geçmeyecek şekilde) düzenlenecek mesleki eğitim kurslarımıza katılan vatandaşlarımıza **günlük 77,7 TL'ye kadar cep harçlığı** ödenecektir. Ayrıca vatandaşlarımızın iş kazası ve meslek hastalığı ile genel sağlık sigortası primlerini de karşılayacağız.

İL ÇALIŞMA GRUBU

- ❖ İllerde İl Müdürlüklerimiz ile Oda ve Borsa yöneticileri ve personellerinden oluşan İl Çalışma Grubu kurulacaktır. İl çalışma grubu;
- ❖ İşgücü taleplerini değerlendirerek **hangi mesleklere eğitimlerin düzenleneceğini** belirleyecek,
- ❖ Mesleki eğitimler öncesinde **işveren ve kursiyer eşleştirmesini** gerçekleştirecek,
- ❖ Sektörün ihtiyaç duyduğu **nitelikli işgücünün yetiştirilmesini sağlamak** amacıyla mesleki eğitimler için gerekli çalışmalar yapacak,
- ❖ Eğitimlerin Oda/Borsa tarafından belirlenen **eğitim mekânlarında veya iş yerlerinde** gerçekleştirilmesini sağlayacak,
- ❖ Mesleki eğitimler sonunda, **Mesleki Yeterlilik Belgesi verilen mesleklere** sınavların düzenlenmesine katkı sağlayacak.

MEGİP

- ❖ İşverenler **kayıtlı sigortalı sayılarının %50'sine** kadar kontenjan talebinde bulunabilecektir.
- ❖ Kontenjanlar; mesleki eğitimin başlama tarihi itibarıyla **aynı il sınırları içerisinde, aynı işverene bağlı işyerlerinde** mesleki eğitimin başladığı tarihe ait fiili çalışan sayısını gösteren belgede yer alan çalışan sayısı üzerinden, kontenjan oluşturmak suretiyle belirlenecektir.
- ❖ Bir meslekte **en az beş kişilik talep** olması halinde değerlendirme yapılabilecektir.
- ❖ İl Çalışma Grubu tarafından uygun bulunmak kaydıyla Türk Meslekler Sözlüğünde benzer dörtlü kodun olduğu mesleklerde talep olması halinde söz konusu **talepler birleştirilerek** mesleki eğitim düzenlenebilecektir.

Örnek

- ❖ 4 çalışanı olan (X) işvereni % 50 kontenjanını kullanıp meslek kodu 7126.05 olan “**Diğer Sıhhi Tesisat İşçileri ve Boru Tesisatçıları**” mesleğinde 2 kişi talep etmektedir. 6 çalışanı olan (Y) işvereni % 50 kontenjanını kullanıp meslek kodu 7126.06 olan “**Doğal Gaz Tesisatçısı**” mesleğinde 3 kişi talep etmektedir. Bu durumda dörtlü kodların aynı olması nedeni ile İl Çalışma Grubu tarafından uygun bulunmak koşulu ile eğitim modüllerinin içerikleri kontrol edilerek talepler birleştirilebilecek ve değerlendirmeye alınabilecektir.
- ❖ 10 çalışanı olan (C) işvereni %50 kontenjanını kullanıp 5 kişi talep etmektedir. Aynı dönemde 4 çalışanı olan (D) işvereni %50 kontenjan ile 2 kişi talep etmektedir. Bu durumda aynı meslekte **7 kişilik talep** olduğu için mesleki eğitim düzenlenebilecektir. Bu durumda **teorik eğitim Oda ve Borsa tarafından belirlenen eğitim mekânında veya iş yerinde, pratik eğitim ise İl Çalışma Grubu tarafından eşleştirme yapılan işyerlerinde** yürütülecektir.

Eğitim Programı ve İçeriği

- ❖ Eğitimlerde MEB ya da niversiteler tarafından hazırlanmış eğitim planı ve programı kullanılacaktır. Eğitim programlarının teorik ve uygulamalı eğitimi içerecek şekilde oluşturulması gerektiğine dikkat edilmelidir.
- ❖ Mesleki eğitimlerin günlük en az beş en fazla sekiz ve haftada altı günü geçmemek üzere, haftalık en az otuz en fazla kırk beş saat olması gerekmektedir.
- ❖ Eğitim süresi onaylanarak alınan eğitim planında belirtilen mesleki eğitim, uygulamalı ve teorik eğitimi içerecek şekilde uygulanacaktır. Mesleğin özelliğine göre teorik ve pratik eğitim birbirlerini tamamlayacak şekilde eř zamanlı veya ayrı bir şekilde planlanması ve yürütülmesi mümkündür.
- ❖ Teorik ve uygulamalı eğitim, günde en az beş, en fazla sekiz saati geçmeyecek şekilde aynı gün içerisinde birlikte verilebilecektir.

İstihdam Yükümlülüğü

- ❖ Mesleki eğitimin $\frac{1}{4}$ 'lük süresinin bitiminde eğitime devam eden kursiyerlerin en az %50'si, 120 günden az olmamak üzere en az fiili mesleki eğitim süresi kadar talepte bulunan işverene ait işyerlerinde veya başka işyerlerinde istihdam edilmesi gerekmektedir.
- ❖ **Örnek:** (A) işvereninden 5, (B) işvereninden 4, (C) işvereninden 2, D işvereninden 1 kişilik işgücü talebi doğrultusunda 12 kursiyerle 152 fiili gün olarak açılan Düz Dikiş Makineci mesleğindeki eğitimin $\frac{1}{4}$ 'lük süresi olan 38. günün sonunda eğitime kursiyerlerin tamamı devam etmektedir. Bu durumda en az yüzde elli oranında verilen **istihdam taahhüdü işveren bazlı uygulanacağı** için istihdam edilmesi gereken kişi sayısı en az 7 kişi olmalıdır. İstihdam edilecek kursiyerler işverenlerin % 50'lik taahhütlerine göre dağıtıldığında A-3,B-2,C-1,D-1 kişiyi istihdam etmesi gerekecektir.

Örnek

- ❖ **Örnek:** 43 çalışanı bulunan E işverenin % 50 kontenjan kapsamında 22 kursiyer talep hakkı bulunmaktadır. İşveren 18 kişilik talepte bulunmuş ve **18 kursiyerle 100 fiili gün** olarak açılan Dokuma Konfeksiyon Makineci mesleğindeki eğitimin **¼'lük süresi olan 25. günün sonunda** eğitime **15 kişi devam etmekte olup eğitimi 11 kişi tamamlamıştır**. Bu durumda, işverenin 8 kişiyi ($15 \times \%50$) en az 120 gün süreyle istihdam etme yükümlülüğü bulunmaktadır.

İŞBAŞI EĞİTİM PROGRAMI

İLAVE İSTİHDAM TEŞVİKİ

İŞE İLK ADIM

MEGİP

KISA ÇALIŞMA ÖDENEĞİ

KISA ÇALIŞMA UYGULAMASI

- Genel ekonomik, sektörel, bölgesel kriz veya zorlayıcı sebeplerle işyerindeki haftalık çalışma sürelerinin geçici olarak en az üçte bir oranında azaltılması veya süreklilik koşulu aranmaksızın işyerinde faaliyetin tamamen veya kısmen en az dört hafta süreyle durdurulması hallerinde, işyerinde üç ayı aşmamak üzere (Cumhurbaşkanı kararı ile 6 aya kadar uzatılabilir.) sigortalılara çalışamadıkları dönem için gelir desteği sağlayan bir uygulamadır.

➤ Kısa Çalışma Uygulaması Bakımından **“Genel Ekonomik”** Kriz

Ulusal veya uluslararası ekonomide ortaya çıkan olayların, ülke ekonomisi ve dolayısıyla işyerini ciddi anlamda etkileyip sarstığı durumlardır.

➤ Kısa çalışma uygulaması bakımından **“Bölgesel Kriz”**

Ulusal veya uluslararası olaylardan dolayı belirli bir il veya bölgede faaliyette bulunan işyerlerinin ekonomik olarak ciddi şekilde etkilenip sarsıldığı durumlardır.

➤ Kısa çalışma uygulaması bakımından **“Sektörel Kriz”**

Ulusal veya uluslararası ekonomide ortaya çıkan olaylardan doğrudan etkilenen sektörler ve bunlarla bağlantılı diğer sektörlerdeki işyerlerinin ciddi anlamda sarsıldığı durumlardır.

➤ Kısa çalışma uygulaması bakımından **“Zorlayıcı Sebepler”**

İşverenin kendi sevk ve idaresinden kaynaklanmayan, önceden kestirilemeyen, bunun sonucu olarak bertaraf edilmesine imkân bulunmayan, geçici olarak çalışma süresinin azaltılması veya faaliyetin tamamen veya kısmen durdurulması ile sonuçlanan dışsal etkilerden kaynaklanan dönemsel durumları ya da deprem, yangın, su baskını, heyelan, salgın hastalık, seferberlik gibi durumlardır.

KISA ÇALIŞMA KAPSAMINDA

- İşçilere kısa çalışma ödeneği ödenmesi,
 - Genel Sağlık Sigortası primleri ödenmesi,
- hizmetleri sağlanmaktadır.

İŞYERİNDE KISA ÇALIŞMA UYGULANABİLMESİ İÇİN

- İşverenin; genel ekonomik, sektörel, bölgesel kriz veya zorlayıcı sebeplerle işyerindeki çalışma süresinin önemli ölçüde azaldığı veya durduğu yönünde İŞKUR'a başvuruda bulunması,
 - İş Müfettişlerince yapılan uygunluk tespiti sonucu işyerinin bu durumlardan etkilendiğinin tespit edilmesi,
- gerekmektedir.

İŞÇİNİN KISA ÇALIŞMA ÖDENEĞİNDEN YARARLANABİLMESİ İÇİN

- İşverenin kısa çalışma talebinin uygun bulunması,
- İşçinin kısa çalışmanın başladığı tarihte, 4447 sayılı Kanununun 50 nci maddesine göre çalışma süreleri ve işsizlik sigortası primi ödeme gün sayısı bakımından işsizlik ödeneğine hak kazanmış olması (Kısa çalışmanın başladığı tarihten önceki **son 120 gün içinde prim ödeyerek sürekli çalışmış olanlardan son üç yıl içinde en az 600 gün süreyle işsizlik sigortası primi ödemiş olanlar**),
- Kısa çalışmaya katılacaklar listesinde işçinin bilgilerinin bulunması, gerekmektedir.

KISA ÇALIŞMA TALEBİNDE BULUNULMASI VE TALEBİN DEĞERLENDİRİLMESİ

- İşverenler, genel ekonomik, sektörel, bölgesel kriz veya zorlayıcı sebeplerle **Kısa Çalışma Talep Formunu** ve **kısa çalışma yaptırılacak işçilere ilişkin bilgileri içeren listeyi** manyetik ve yazılı ortamda doldurarak kısa çalışma başvurusunda bulunulabilir.

KISA ÇALIŞMA TALEP FORMU

İşveren					
İşyerinin Faaliyet Konusu					
İşyeri Adresi					
İŞKUR İşyeri Numarası (İŞKUR birimlerinden temin edilebilir.)					
Sosyal Güvenlik Kurumu İşyeri Sicil Numarası					
Kısa Çalışmanın Başlatılacağı Tarih					
Kısa Çalışmanın Sona Ereceği Tarih					
Başvurunun Nedeni	Genel Ekonomik Kriz <input type="checkbox"/>	Sektörel Kriz <input type="checkbox"/>	Bölgesel Kriz <input type="checkbox"/>	Dışsal Etkilerden Kaynaklanan Zorlayıcı Sebep <input type="checkbox"/>	Diğer Zorlayıcı Sebep (Deprem, yangın, sel vb.) <input type="checkbox"/>
Başvuru Gerekçesinin Açıklaması					
Toplu İş Sözleşmesi İmzalanmış İse İşçi Sendikasının Adı					
Toplu İş Sözleşmesi İmzalanmış İse Dönemi					
Başvuru Tarihinde İşyerinde Çalışan Toplam İşçi Sayısı	Kadın	Erkek		Toplam	
Kısa Çalışma Uygulanacak İşçi Sayısı	Kadın	Erkek		Toplam	
Kısa Çalışmanın Hangi Yöntemle Uygulanacağı (Haftalık Çalışma Süresinin Azaltılması veya Faaliyetin Kısmen/Tamamen Durdurulması)	İşyerinin Tamamında Haftalık Çalışma Süresinin Azaltılması <input type="checkbox"/>	İşyerinin Bir Bölümünde Haftalık Çalışma Süresinin Azaltılması <input type="checkbox"/>	İşyerinin Tümünde Faaliyetin Tamamen Durması <input type="checkbox"/>	İşyerinin Bir Bölümünde Faaliyetin Tamamen Durması <input type="checkbox"/>	
İşyerinde Daha Önce Kısa Çalışma Uygulanıp Uygulanmadığı					
İşyerinde İşveren Adına İrtibat Kurulacak Yetkilinin Adı Soyadı					
İrtibat Kurulacak Yetkilinin Telefon Numarası ile Elektronik Posta Adresi					
İşyerinin Telefon ve Faks Numaraları					
Uygunluk Tespitine İlişkin Belgelerin (Ek-2) Teslimi	Başvuru Esnasında Teslim Edeceğim <input type="checkbox"/>		Uygunluk Tespiti Esnasında Bakanlık İş Müfettişine Teslim Edeceğim <input type="checkbox"/>		

KISA ÇALIŞMA ÖDENEĞİ BAŞVURU LİSTESİ

İŞYERİ İŞKUR NO:	
İŞYERİ SGK NO.:	
KÇÖ NEDENİ:	
BAŞVURU TARİHİ:	

[İŞVEREN ADI]
Kısa Çalışma Uygulanacak İşçi Listesi

T.C. KİMLİK NO.	AD	SOYAD	CİNSİYET	EPOSTA	ADRES	CEP TELEFON NO.	KÇÖ BAŞLATMA TARİHİ	KÇÖ BİTİŞ TARİHİ

İşveren Adı Soyadı :

Kaşe ve İmza :

Tarih :/...../.....

Ekler:

Uygunluk Tespiti Yapılması Amacıyla Talep Edilen ve İşveren veya Yasal Vekilince Onaylı Başlıca Bilgi ve Belgeler: (İşverenin tercihi doğrultusunda, başvuru esnasında teslim edilebileceği gibi, uygunluk tespiti esnasında da Bakanlık İş Müfettişine teslim edilebilir. **Başvuru esnasında belgelerin teslim edilmesi, sürecin etkin ve verimli işlemlerini kolaylaştıracaktır.**)

- İşverenin Kısa Çalışma Talebine İlişkin Gerekçeli Ve Yazılı Beyanı,
- Ücret Bordroları,
- İşçi Ücretlerinin Ve Bununla İlgili Sigorta Primi Ve Vergi Kesintilerinin Ödendiğini Gösteren Kayıtlar,
- Kısa Çalışma Uygulanan/Talep Edilen Döneme Ait Çalışma Sürelerini Gösteren Ve İşçi İmzalarını İçeren Belgeler (Puantaj Kayıtları, İşçi Takibinin Yapıldığı Elektronik Dökümler vb.),
- Cari Yıl Ve Bir Önceki Yıla Ait; Geçici Gelir Beyannameleri İle Tasdikli Mali Tabloların Kayıtları, Üretimde Meydana Gelen Artış Ve Azalış Miktarlarını Gösteren Belgeler Veya Aynı Döneme Ait Söz Konusu Bilgileri İçerir Nitelikte Düzenlenmiş Tasdikli Bir Mali Analiz Raporu,

- Alınan Ve İptal Edilen Siparişlere Ve Sözleşmelere İlişkin Belgeler,
- Varsa Faaliyetin Kısmen Ya da Tamamen Durduğuna İlişkin Belgeler,
- Varsa İşyerindeki Toplu İş Sözleşmesi Tarafı Sendika İle Kısa Çalışma Uygulanmasına İlişkin Düzenlenmiş Protokol,
- Varsa Yangın, Deprem, Sel, Su Baskını, Salgın Hastalıklar Gibi Mücbir Sebeplerin Varlığını Gösteren Belgeler,
- Varsa Konuya İlişkin Diğer Belgeler.

KISA ÇALIŞMA TALEBİNDE BULUNULMASI VE TALEBİN DEĞERLENDİRİLMESİ

- Genel ekonomik, sektörel veya bölgesel kriz ile dışsal etkilerden kaynaklanan dönemsel durumlardan ileri gelen zorlayıcı sebeplerin varlığının işçi ve işveren sendikaları konfederasyonlarınca iddia edilmesi veya bu yönde kuvvetli emarenin bulunması halinde konu, **IŞKUR Yönetim Kurulunca** değerlendirilerek karara bağlanır.
- Deprem, yangın, su baskını, heyelan, salgın hastalık, seferberlik gibi durumlar için diğer zorlayıcı sebep gerekçesiyle yapılan başvurular için Yönetim Kurulu Kararı aranmaz.

KISA ÇALIŞMA TALEBİNDE BULUNULMASI VE TALEBİN DEĞERLENDİRİLMESİ

- Genel ekonomik, sektörel veya bölgesel kriz ile dışsal etkilerden kaynaklanan dönemsel durumlardan ileri gelen zorlayıcı sebeplerle ilgili Yönetim Kurulunca alınmış bir karar bulunmuyorsa işverenlerce başvurular Kurum birimi tarafından reddedilir.
- İşverenin kısa çalışma talebinin uygunluğuna ilişkin İş Müfettişleri tarafından uygunluk tespiti gerçekleştirilir.
- Uygunluk tespiti tamamlandıktan sonra, kısa çalışma uygulanacak işçi listesinin değiştirilmesine ve/veya işyerinde uygulanan kısa çalışma süresinin arttırılmasına yönelik işveren talepleri, yeni başvuru olarak değerlendirilir.

İŞVERENE KISA ÇALIŞMA TALEBİNİN SONUCUNUN BİLDİRİLMESİ

- Genel ekonomik, sektörel, bölgesel kriz veya zorlayıcı sebeplerden dolayı işyerindeki çalışma süresinin önemli ölçüde azaldığı veya durduğunun İş Müfettişlerince yapılan uygunluk tespiti sonucu işverene İŞKUR tarafından bildirilir.

İŞVERENE KISA ÇALIŞMA TALEBİNİN SONUCUNUN BİLDİRİLMESİ

İşveren de durumu,

- İşyerinde işçilerin görebileceği bir yerde ilan eder,
- Varsa Toplu iş sözleşmesine taraf işçi sendikasına bildirir. İlan yoluyla işçilere duyuru yapılamadığı durumlarda, kısa çalışmaya tabi işçilere yazılı bildirim yapılır.
- Kısa çalışma talebi uygun bulunan işveren Kurumca bildirilen sürede Kısa Çalışma Bildirim Listesini güncelleyerek gönderir.

KISA ÇALIŞMA ÖDENEĞİ SÜRESİ, MİKTARI VE ÖDENMESİ

Günlük kısa çalışma ödeneği;

- Sigortalının son **on iki** aylık prime esas kazançları dikkate alınarak hesaplanan günlük ortalama brüt kazancının % 60'ıdır.
- Bu şekilde hesaplanan kısa çalışma ödeneği miktarı, aylık asgari ücretin brüt tutarının % 150'sini geçemez.
- Kısa çalışma ödeneği, çalışmadığı süreler için, işçinin kendisine ve aylık olarak her ayın beşinde ödenir.
- Ödeme tarihini öne çekmeye Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanı yetkilidir.

KISA ÇALIŞMA ÖDENEĞİ SÜRESİ, MİKTARI VE ÖDENMESİ

- Kısa çalışmanın günlük, haftalık veya aylık çalışma süresi içerisinde yapılacağı zaman aralığı işyerinin gelenekleri ve işin niteliği dikkate alınarak işverence belirlenir.
- Kısa çalışma ödeneği, işyerinde uygulanan haftalık çalışma süresini tamamlayacak şekilde çalışılmayan süreler için aylık olarak verilir.
- Kısa çalışma yapılan süreler için, kısa çalışmaya tabi tutulan işçiler adına SGK Aylık Prim ve Hizmet Belgesi ile eksik gün gerekçesi “18-Kısa Çalışma Ödeneği” olarak bildirilir.

KISA ÇALIŞMA ÖDENEĞİ SÜRESİ, MİKTARI VE ÖDENMESİ

- Kısa çalışma ödeneğinin süresi üç ayı aşmamak kaydıyla kısa çalışma süresi kadardır ve kısa çalışma ödemeleri, hak edilen işsizlik ödeneğinden mahsup edilmektedir.
- Kısa çalışma ödeneğinin süresini altı aya kadar uzatmaya ve işsizlik ödeneğinden mahsup edilip edilmeyeceğini belirlemeye Cumhurbaşkanı yetkilidir.

KISA ÇALIŞMA ÖDENEĞİ SÜRESİ, MİKTARI VE ÖDENMESİ

- Zorlayıcı sebeplerle işyerinde kısa çalışma yapılması halinde, ödemeler 4857 sayılı Kanununun 24 üncü maddesinin (III) numaralı bendinde ve 40 ıncı maddesinde öngörülen bir haftalık süreden sonra başlar. Bu bir haftalık süre içerisinde ücret ve prim yükümlülükleri işverene aittir.
- Kısa çalışma yapan işçinin çalışılmayan hafta tatili, ulusal bayram ve genel tatil günlerine ilişkin ücret ve kısa çalışma ödeneği miktarı, kısa çalışma yapılan süreyle orantılı olarak işveren ve Kurum tarafından ödenir.
- İşverenin hatalı bilgi ve belge vermesi nedeniyle yapılan fazla ödemeler, yasal faizi ile birlikte işverenden, işçinin kusurundan kaynaklanan fazla ödemeler ise yasal faizi ile birlikte işçiden tahsil edilir.

KISA ÇALIŞMA ÖDENEĞİ ALINAN SÜRE İÇİN ÖDENEN PRİMLER

- İşçinin kısa çalışma ödeneği aldığı süre için genel sağlık sigortası primleri ödenmektedir.
- Söz konusu dönemde kısa ve uzun vadeli sigorta primleri aktarılmaz.

KISA ÇALIŞMANIN ERKEN SONA ERMESİ

- İşverenin, kısa çalışma uygulaması devam ederken, normal faaliyetine başlamaya karar vermesi halinde durumu Kurum birimine, varsa toplu iş sözleşmesi tarafı işçi sendikasına ve işçilere altı işgünü önce yazılı olarak bildirmesi zorunludur.
- Bildirimde belirtilen tarih itibariyle kısa çalışma sona erer. Geç bildirimlere ilişkin oluşan yersiz ödemeler yasal faizi ile birlikte işverenden tahsil edilir.

KISA ÇALIŞMA ÖDENEĞİNİN KESİLMESİ

- Kısa çalışma ödeneği alanların işe girmesi,
- Yaşlılık aylığı almaya başlaması,
- Herhangi bir sebeple silâh altına alınması,
- Herhangi bir kanundan doğan çalışma ödevi nedeniyle işinden ayrılması hallerinde veya
- Geçici iş göremezlik ödeneğinin başlaması durumunda geçici iş göremezlik ödeneğine konu olan sağlık raporunun başladığı tarih itibariyle

kısa çalışma ödeneği kesilir.

İŞVERENİN KAYIT TUTMA ZORUNLULUĞU

- Kısa çalışma yapan işveren, işçilerin çalışma sürelerine ilişkin kayıtları tutmak ve istenilmesi halinde ibraz etmek zorundadır.

TEŞEKKÜR EDERİM

Emrah KELEŞ

Konya Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürü