



**AKREDİTASYON
EL KİTABI**

**KONYA SANAYİ
ODASI**

GİRİŞ

Doküman No

Revizyon Tarihi

Revizyon No

Sayfa No

KSO- ÇEÜK -04

08.07.2015

00

1 /39



KONYA SANAYİ ODASI

**AKREDİTASYON
EL KİTABI**

YÖNETİM KURULU BAŞKANI

HAZIRLAYAN

YSU

ONAYLAYAN

GES

	AKREDİTASYON EL KİTABI		KONYA SANAYİ ODASI
	GİRİŞ		
Doküman No	Revizyon Tarihi	Revizyon No	Sayfa No
KSO- ÇEÜK -04	08.07.2015	00	2 /39

AMAC

Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği (TOBB), Türkiye'nin tamamını kapsayacak şekilde iş hayatının gelişmesini ve büyümesini sağlamak için yerel, bölgesel ve ulusal düzeylerde en yüksek temsil, hizmet ve destek sunacak bütünleşik tek bir yerel iş destek kuruluşları şebekesinin oluşturulmasını amaçlamaktadır.

Konya Sanayi Odası olarak amacımız; Diğer Sanayi Odaları içinde bütün iş hayatının çıkarlarını temsil eden ve rekabet gücü ile büyümesini destekleyen öncü kurum haline gelmektir.

GEREKLİLİKLER

- KSO, beş puanlık ölçeği kullanmak suretiyle her yıl en az bir kez yapılacak Öz Değerlendirme Denetimi ile kendi kendimizi değerlendirerek, raporların bir suretini her yıl Mart ayında TOBB Akreditasyon Kurulu Sekreterliğine gönderilecektir.
- Yapılan Öz Değerlendirme Denetimleri sonrasında puanın 2 veya aşağı olduğu hallerde düzeltici ve önleyici faaliyetlerinin sonuçlarının kontrolüne ilişkin olarak oluşturulacak Eylem Planı Odamızın Yönetim Kurulu tarafından onaylanarak TOBB Akreditasyon Kurul Sekreterliğine gönderilecektir.
- Akredite olan Odamız, Akreditasyon Logosunu basılı evraklarda ve Web sayfasında kullanılacaktır.
- KSO, her dört yılda bir yaptığımız Stratejik Planı ve planla ilgili mali ve beşeri kaynaklarının planını, genel seçimden sonra Akreditasyon Kurul Sekreterliğine gönderecektir.

HAZIRLAYAN YSU	ONAYLAYAN GES
------------------------------	-----------------------------



AKREDİTASYON EL KİTABI

KONYA SANAYİ
ODASI

GİRİŞ

Doküman No	Revizyon Tarihi	Revizyon No	Sayfa No
KSO- ÇEÜK -04	08.07.2015	00	3 /39

SÜREC

Oda Akreditasyon Projesi “Geliştirme” ve “Denetleme” ziyaretleri olmak üzere iki aşamadan oluşmaktadır. İki ziyaret sırasında da görevli uzman Odamıza gelerek inceleme ve gözlemlerini yapmakta, başta Genel Sekreter olmak üzere birim sorumluları ile bire bir görüşerek standardın uygulanma derecesini ve sürecini takip etmektedir. Bu ziyaretler, bir günlük süreyi içermektedir.

A. GELİŞTİRME ZİYARETİ: Bu ziyaret temelde, durum analizi yaparak, denetleme ziyaretine hazırlayan bir çalışmadır. Görevli uzman, kriterlerde yer alan konularla ilgili tüm birimleri yerinde görüp, sorumluları ile görüşerek Odamızın profilini ortaya çıkarmaktadır. Bunu yaparken, standart da yer alan kriterleri sürekli olarak göz önünde bulundurarak, Odanın standardı ne ölçüde karşıladığını; bu hususta varsa eksiklikler ve yapılması gereken çalışmaları tespit etmektedir.

Bu ziyaret aynı zamanda, uzman ile sorumlular arasında informal bir eğitim ve bilgi alışverişini içermektedir. Uzman, Odanın çalışma sistemini, yaptığı faaliyetleri yerinde inceleyip öğrenirken; çalışanlara da Kılavuzda yer alan kriterlerin ne olduğunu, nasıl uygulanacağını açıklayarak, bu konuda gelen soruları cevaplamaktadır. Ayrıca, bu çalışma sırasında Odanın kendi öz değerlendirilmelerini nasıl yapacakları ve bunu nasıl puanlayacakları da öğretilmektedir. Bu ziyaret sonunda görevli uzman, denetleme ziyareti öncesi yapması gereken çalışmaları içeren raporu hazırlamakta ve bu raporu Odamıza iletmektedir.

B. DENETLEME ZİYARETİ: Bu ziyaretin esas amacı, geliştirme ziyaretinde tespit edilen eksikliklerin tamamlanmasının kontrol edilmesi, Kılavuzdaki kriterleri ne ölçüde yerine getirildiğinin incelenmesi ve bunlara bağlı olarak Odanın Akredite edilmesinde çok önemli olan puanlamanın görevli uzman tarafından yapılmasıdır. Bu ziyarette de uzman, birim sorumluları ve diğer ilgililerle bire bir görüşerek detaylı bir çalışma gerçekleştirmektedir. Geliştirme ziyareti raporunda belirtilen ve yerine getirilmesi beklenen eksiklikler yerinde incelenip, bu hususta Odamızın performansı gözlenmektedir.

Bu ziyarette, Kılavuzda her bir konu için belirtilen asli kanıtlar, ilgili birimden istenerek uzman tarafından incelenmekte ve bu doğrultuda uzman daha önce kendi için yaptığı puanlamanın yanına denetçi kendi puanlamasını yapmaktadır. Ziyaret sonunda, Odamıza ait denetleme raporu hazırlanmakta ve Akreditasyon Kurulu’na sunulmak üzere TOBB’a iletilmektedir.

HAZIRLAYAN

YSU

ONAYLAYAN

GES



AKREDİTASYON EL KİTABI

**KONYA SANAYİ
ODASI**

GİRİŞ

Doküman No	Revizyon Tarihi	Revizyon No	Sayfa No
KSO- ÇEÜK -04	08.07.2015	00	4 /39

TOBB'a iletilmesine müteakip, Akreditasyon Kurulu toplanarak denetleme raporlarını inceler, kılavuzda belirtilen esaslar dikkate alınarak, Odamızın akredite edilmesine veya edilmemesine ya da şartlı olarak edilmesine karar verir.

Odamız, her üç yılda bir TOBB Akreditasyon Kurulu tarafından onaylanan "denetleyiciler" tarafından tekrar denetimine tabi tutulmaktadır. Bu denetim sürecinde gösterilen performans, Öz Değerlendirme raporuna hangi ölçüde uygun olduğu incelenerek ve daha evvel açıklanan puanlama yöntemine göre resmi bir puanlama yaparak değerlendirilmektedir.

Denetim öncesi, Kurul Sekreteri, Odamız ile irtibat kurarak, bir denetleme ziyareti düzenler, ziyaret sırasında önceki üç yıla ait Özdeğerlendirme Raporları ile asli ve ikincil kanıtları ve belgeleri denetleyiciye ibraz eder.

Odamız Başkanı, Yönetim Kurulu Üyeleri, Genel Sekreter ve diğer kilit personel, denetleyicinin ziyareti esnasında refakat edebilir.

Denetçi, ziyaretini tamamladıktan sonra denetleme raporunu bir nüshasını Odamıza verir. Diğer nüshasını ise Akreditasyon Kuruluna sunulmak üzere TOBB Akreditasyon Kurul Sekreterliğine gönderir. Akreditasyon Kurulu toplantısında Odamızın Akreditasyon statüsü belirlenirken gerekli önerilerde bulunmak üzere denetçileri toplantıya davet edebilir.

Bu raporda;

- 1) Odamızın öz değerlendirme puanına ilişkin bilgi,
- 2) Gelişme için gerekli görülen öneriler,
- 3) Konuya ilişkin diğer bilgiler yer almaktadır.

Akreditasyon Kurulu, denetleyicinin raporuna göre Odamızın;

- 13 element üzerinden toplam 65 puana ulaşılmış olması,
- İki'den fazla elemente 2 puan verilmemiş bulunması,
- Hiçbir elemente 1 puan verilmemiş olması halinde normal olarak üç yıllık bir akreditasyon tanınacaktır. Akredite olan Odamız, eğer 2 puan almışsa kriterlerle ilgili performanslarını iyileştirmek amacıyla Düzeltici ve Önleyici Faaliyetleri içeren bir Eylem Planı hazırlayacaktır.

HAZIRLAYAN

YSU

ONAYLAYAN

GES



AKREDİTASYON EL KİTABI

KONYA SANAYİ
ODASI

GİRİŞ

Doküman No	Revizyon Tarihi	Revizyon No	Sayfa No
KSO- ÇEÜK -04	08.07.2015	00	5 /39

Odamız bu asgari seviyeye ulaşamaması halinde, Akreditasyon Kurulu noksanlıkları gidermek üzere Düzeltici Ve Önleyici Faaliyetleri uygulamayı kabul etmesi şartı ile üç yıldan daha kısa bir akreditasyon tanıyabilir. Bu durumda, söz konusu Akreditasyon Sürecinin sonunda takip denetiminden geçilerek oluşturulan denetleme raporu Akreditasyon Kurulu tarafından incelenip ona göre Akreditasyon Statüsü belirlenecektir.

PUANLAMA

BEŞ PUAN

Sürekli olarak gerçekleşen olağanüstü performans ve bütün kriterde yer alan tüm şartların yerine gelmiş olması durumunda,

DÖRT PUAN

Kriterdeki yer alan şartları mükemmel bir performans ile aşması ve bunları somut kanıtlara dayalı olması durumunda,

ÜÇ PUAN

Kriterdeki yer alan şartlar kabul edilebilir bir performans düzeyinde olmakla beraber bazı iyileştirmelere açık olması durumunda,

İKİ PUAN

Kriterin bazı alanlarındaki şartlara erişilemediğinde, beklentilerin altında bir performans gösterdiğinde ve iyileştirme tedbirlerine açıkça ihtiyaç duyulduğunda, (Puanın 2 olduğu yerlerde kurul sekreterliğine bir “Eylem Planı” sunulması gerekmektedir. Bu eylem planında yapılacak olan Düzeltici Ve Önleyici Faaliyetler açık ve net olarak gösterilecektir) iyileştirme önlemleri hakkında iletişim aşında yer alan Diğer Odalardan veya Akreditasyon Kurul Sekreterliğinden ilave destek istenilebilir.

BİR PUAN

Kriterde belirtilen ihtiyaçların ciddi olarak gerisinde kaldığında ve kabul edilemez bir düzeyde performans gösterdiğinde. (Hiç gecikmeden Düzenleyici Ve Önleyici Faaliyetlere ihtiyaç vardır.)

HAZIRLAYAN

YSU

ONAYLAYAN

GES



AKREDİTASYON EL KİTABI

KONYA SANAYİ
ODASI

GİRİŞ

Doküman No	Revizyon Tarihi	Revizyon No	Sayfa No
KSO- ÇEÜK -04	08.07.2015	00	6 /39

SEVİYELER

Oda Akreditasyonu

- A Seviyesi: 60-65 Puan (mükemmel)
- B Seviyesi: 50-59 Puan (tam)
- C Seviyesi: 37-49 Puan (gelişmeye açık)

➤ Odamız (2.6) Satış Salonları ve Laboratuvarlar Maddesinden muaftır.

Akreditasyon Kurulu teşvik etmek istediği uygulamalar için fazladan (denetim puanına ek) puan verebilir. Fazladan verilen puanlar ile toplam puan 70'i geçerse Odanın seviyesi "A+" olarak nitelendirilir.

NIHAİ KARARLAR VE TEMYİZ SÜRECİ

Akreditasyon Kurulu denetleyicinin önerilerini inceledikten sonra;

- a) Akreditasyon tanıyıp tanımama,
- b) Akreditasyon Kurulu tarafından belirtilecek bir süre içinde bazı koşulların yerine getirilmesi şartına bağlı olarak süreli akreditasyon tanıma,
- c) Akreditasyonun verilmemesi konusunda bir karar aldığı takdirde TOBB Yönetim Kuruluna bildirme kararlarını alır.

Standartların bir kısmına erişememesi veya denetleyicinin ona destek verilmesi konusunda bir öneri yapması halinde, Akredite edilmiş Odaların personelinden veya Akreditasyon Kurul Sekreterliğinden yardım almaya teşvik edilir.

HAZIRLAYAN

YSU

ONAYLAYAN

GES



AKREDİTASYON EL KİTABI

KONYA SANAYİ
ODASI

GİRİŞ

Doküman No	Revizyon Tarihi	Revizyon No	Sayfa No
KSO- ÇEÜK -04	08.07.2015	00	7 /39

Akreditasyon tanınmaması veya akreditasyonun belli koşullar altında verilmesine itiraz edilmesi durumlarında, kararın tebellüğ ediş tarihinden itibaren bir ay zarfında Akreditasyon Kurulu nezdinde yazılı olarak temyiz talebinde bulunulabilir. Bu durumda Akreditasyon Kurulu ibraz edilen delilleri özel bir toplantıda inceler. Akreditasyon Kurulunun Akreditasyon tanımama konusundaki kararda ısrar etmesi halinde Odamız Kurulunun karar tarihinden itibaren on dört gün zarfında TOBB Başkanına yazılı şekilde müracaat ederek temyiz talebinde bulunabilir. Bu durumda TOBB Başkanı, TOBB Yönetim Kurulu içinden, Akreditasyon Kurulu üyesi olmayan üç kişilik bir Temyiz Kurulu seçer.

Akreditasyon Kurulu Sekreteri aynı zamanda Temyiz Kurulu'nun da Sekreteridir. Temyiz Kurulu öz değerlendirme raporunu, denetleyicinin raporunu ve Akreditasyon Kurulu görüşmelerinin zabitlerini inceler; Odamızdan, Denetleyiciden ve Akreditasyon Kurulundan kanıt toplar ve vardığı sonuçları TOBB Başkanına bildirir. TOBB Yönetim Kurulu, Başkan tarafından yapılacak öneriyi dikkate alarak bir karar alır. Bu karar nihaidir. Durum hakkında temyiz talebinin incelenmesi tarihine kadar herhangi bir yayın yapılamayacağı gibi, gerekmiyorsa karardan sonra da yayın yoluna gidilmez. Akreditasyon Kurulu Sekreteri kararı ilgili Odamıza bildirir.

AKREDİTASYON KURULU

Akreditasyon Kurulu, Yönetim Kurullarınca aday gösterilenler arasından TOBB Yönetim Kurulunca belirlenmek üzere; 5 oda veya borsanın Yönetim Kurulu Üyesi olmayan birer meclis üyesi ile, 5 oda veya borsanın Genel Sekreteri; TOBB tarafından atanacak Kurul Başkanı ve yine TOBB tarafından atanacak Akreditasyon Kurulu Sekreteri olmak üzere 12 üyeden oluşur. Sekreterin oy hakkı bulunmamaktadır.

Akreditasyon Kurulu üyelerinin görev süreleri 2 yıl olup, toplam hizmet süreleri sekiz yılı aşmayacak şekilde, her seferinde 2 yıl için atanabilirler. Akreditasyon Kurul Başkanın ve Sekreterinin görev süresini TOBB Başkanı belirler.

HAZIRLAYAN

YSU

ONAYLAYAN

GES

	AKREDİTASYON EL KİTABI		KONYA SANAYİ ODASI
	GİRİŞ		
Doküman No	Revizyon Tarihi	Revizyon No	Sayfa No
KSO- ÇEÜK -04	08.07.2015	00	8 /39

GÖREV VE YETKİLERİ :

Akreditasyon Kurulu;

- a) Akreditasyon müracaatlarını, özdeğerlendirme ve denetleme raporlarını incelemek Akreditasyonların yenilenmesi konusunda karar alma; (Akreditasyon Kurulu Üyeleri kendi oda/ borsalarının akreditasyon müracaatlarının görüşülmesinde yer almayacak ve oylamaya katılmayacaktır)
- b) TOBB Akreditasyon Kurulu oda/borsa, Akreditasyon uygulamalarında düzeltici ve önleyici nitelikte faaliyetlere gerek duyduğunda konu ile ilgili uzman desteği sağlama,
- c) Akredite edilmiş oda/borsaların personelinden de yararlanmak suretiyle ve TOBB Yönetim Kurulunca kabul edilmek kaydıyla standardın geliştirilmesi teklifinde bulunma,
- d) Akreditasyon statüsünü tanıma,
- e) Akreditasyon statüsünün tanınamayacağı veya yenilenemeyeceği durumlar hakkında TOBB Yönetim Kuruluna gerekli önerilerde bulunma, (Nihai karar TOBB Yönetim Kurulu tarafından alınacaktır)
- f) Denetleyicilerin çalışmalarını izleme ve değerlendirme (Denetleyiciler TOBB tarafından atanır), görevlerini icra eder.

HAZIRLAYAN YSU	ONAYLAYAN GES
------------------------------	-----------------------------



AKREDİTASYON EL KİTABI

KONYA SANAYİ
ODASI

GİRİŞ

Doküman No	Revizyon Tarihi	Revizyon No	Sayfa No
KSO- ÇEÜK -04	08.07.2015	00	9 /39

AKREDİTASYON İZLEME KOMİTESİ

3 ayda bir Akreditasyon İzleme Komitesi toplanır. Bu komisyon, 5 kişiden oluşur ve Yönetim Kurulu kararı ile onaylanır. (1 kişi Yönetim Kurulu Başkanı, 1 kişi Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı, 1 kişi Meclis Üyesi, 1 kişi Genel Sekreter ve 1 kişi Akreditasyon Sorumlusundan oluşmaktadır.) Toplantının başlayabilmesi için, en az 3 kişinin yeter sayısı aranacaktır.

Toplantının gündemi, Stratejik Plan kapsamında oluşturulan İş Planındaki hedeflerin gerçekleşmesi, hedeflerin performanslar göstergelerinin gözden geçirmektir.

AKREDİTASYON İZLEME KOMİTESİ

GÖREV VE SORUMLULUKLARI

- 1- En az 4 yıl süreli Stratejik Planı hazırlamak.
- 2- Hazırlanan Stratejik Planın Hedeflerini Yıllık İş Planları ile izlemek.
- 3- Sonuçlarını Yıllık Faaliyet Raporlarıyla, Yıllık İş Planları ile Bütçe Tahmin Raporlarıyla değerlendirmek.
- 4- Tüm bu çalışmalarını Yönetim Kurulunun onayına sunmak ve Yönetim Kurulunun bu kapsamda aldığı kararları uygulamaktır.
- 5- Akreditasyon İzleme Komitesi üyesi olarak Stratejik Plan ile TOBB Akreditasyon Sistemi çalışmalarına fiilen katılmak.
- 6- 3 Ayda bir yapılan Akreditasyon izleme komitesi toplantılarına katılmak.

HAZIRLAYAN

YSU

ONAYLAYAN

GES



AKREDİTASYON EL KİTABI

KONYA SANAYİ
ODASI

GİRİŞ

Doküman No	Revizyon Tarihi	Revizyon No	Sayfa No
KSO- ÇEÜK -04	08.07.2015	00	10 /39

STANDARDIN YAPISI

Akreditasyon Sistemi aşağıdaki İki kısımdan meydana gelmektedir:

1.Temel Yeterlilikler: Odamızın akredite olduğunu ortaya koyabilmesi için sahip olması gereken temel yeterlilikleri ifade etmektedir. Yani, finans dâhil kurumsal yönetim ve idarede iyi uygulamanın tanımını, amacını ve ilgili kriterleri verir.

2.Temel Hizmetler: Odamızın üyelerine sunması gereken ana hizmetleri belirler. Bölüm ayrıca, iyi uygulamanın tanımını, amacını ve ilgili kriterleri içerir. Kriterler üyelere sunulan hizmetlerin çeşitliliği ve kalitesi ile oda ve borsaların bunlar üzerinde uyguladıkları kontroller üzerinde odaklanır.

Bu bölümler genel tanıtım, zorunlu gereklilikler ve iyi uygulama örneklerinden oluşur.

Odamızdan diğer belgelere atıfta bulunan birer “Akreditasyon Dosyası” hazırlamaları istenmektedir. Bu dosyayı hazırlarken nicel ve nitel kanıtlara atıflar bulunmalıdır. Kanıtlar, nihai puanlama üzerinde etkilidir.

HAZIRLAYAN

YSU

ONAYLAYAN

GES




**AKREDİTASYON
EL KİTABI**

**KONYA SANAYİ
ODASI**

GİRİŞ

Doküman No	Revizyon Tarihi	Revizyon No	Sayfa No
KSO- ÇEÜK -04	08.07.2015	00	11 /39

	Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği Türk Oda ve Borsa Akreditasyon Projesi AKREDİTASYON GELİŞTİRME ZİYARETİ RAPORU DENETİM RAPORU	
TOBB		

Denetim Tarihi	Oda/Borsa Adı	Denetçi Adı Soyadı
	Konya Sanayi Odası	

GENEL BİLGİLER		
Toplam Üye Sayısı :	Askıda Üye Sayısı :	Personel Sayısı :

	BÜTÇE		
	Bir Yıl Önce Gerçekleşen	Bu Yılın Tahmini	Bu Yıl Gerçekleşen
Gelir:			
Gider:			

--

Akreditasyon Kuruluna Öneri :
Konya Sanayi Odası Akreditasyon standardının aşağıdaki raporda belirtilen bulguları gidermesi kaydı ile akreditasyon denetimi için hazır olabilecektir.

Ad Soyad

Ad Soyad

Denetçi

Genel Sekreter

Ad Soyad

Akreditasyon Sorumlusu

HAZIRLAYAN

ONAYLAYAN

YSU

GES



**AKREDİTASYON
EL KİTABI**

**KONYA SANAYİ
ODASI**

GİRİŞ

Doküman No	Revizyon Tarihi	Revizyon No	Sayfa No
KSO- ÇEÜK -04	08.07.2015	00	12 /39

**EK 1: TOBB ODA/BORSA AKREDİTASYON STANDARDI
PUANLAMA TABLOSU**

Standard Element		Puan (1-5)		Bir Eylem Planı Sunulmuş mudur? Sunulmuş İse "EVET" yazınız
No	Açıklama	Oda/Borsa Puanı	TOBB Denetçi Puanı	
1.	Temel Yeterlilikler			
1.1.	Yönetim ve Oda/Borsa Mevzuatı			
1.2.	Mali Yönetim			
1.3.	İnsan Kaynakları Yönetimi			
1.4.	İş Planlaması ve Yönetimi			
1.5.	Haberleşme ve Yayınlar			
1.6.	Bilgi ve İletişim Teknolojileri Kullanımı			
1.7.	Üye İlişkileri			
1.8.	Kalite Yönetimi			
2.	Temel Hizmetler			
2.1.	İletişim Ağı			
2.2.	Politika ve Temsil			
2.3.	Bilgi, Danışmanlık ve Destek			
2.4.	İş Geliştirme ve Eğitim			
2.5.	Uluslararası Ticaret			

2 puan ve altında değerlendirilen elementler için; Oda/Borsa Akreditasyon Denetim Raporu tarihinden itibaren 1 ay içerisinde TOBB Akreditasyon Kurul Sekreterliğine eylem planı sunması gerekmektedir.

HAZIRLAYAN

YSU

ONAYLAYAN

GES



AKREDİTASYON EL KİTABI

KONYA SANAYİ
ODASI

GİRİŞ

Doküman No	Revizyon Tarihi	Revizyon No	Sayfa No
KSO- ÇEÜK -04	08.07.2015	00	13 /39

1. TEMEL YETERLİLİKLER

1.1. Yönetim ve Oda/Borsa Mevzuatı

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Vizyon ve açıkça tanımlanmış Misyon beyanının hazırlandığını, (Miyon ve Vizyon Beyanları)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
5174 Sayılı Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği ile Odalar ve Borsalar Kanunu, ilgili tüm yönetmelikler ve tüzüklere uygunluğun sağlandığını, (Meclis, Y.Kurulu, Meslek K. Bilgi ve Toplantı Tutanakları)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Yönetim Kurulunun stratejik hedefleri belirlediğini, yatırım politikasına karar verdiğini, performans kriterlerini kabul ettiğini, söz konusu politikanın detaylı planlaması ve uygulanması görevini idari kadroya devrettiğini, (Stratejik Plan hazırlanma aşamasında Yönetim Kurulunun katılım kanıtları)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Yönetim Kurulunun, düzenli faaliyet raporları ve plan ve bütçe tahmin raporları gibi Kurula rapor verme yükümlülüğünü idari kadroya vererek, ölçüm ve faaliyetlerini kontrol ederek, faaliyetlerinden sorumlu tutarak politikaları ve hedeflerin başarıma durumlarını takip ettiğini, (Kurul toplantılarının tutanakları, görevlendirmeler)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Yönetim Kurulu'nun Genel Sekreteri istihdam etmekten ve performans yönetiminden sorumlu olduğunu, (Görevlendirme yazısı)			

HAZIRLAYAN

YSU

ONAYLAYAN

GES



**AKREDİTASYON
EL KİTABI**

**KONYA SANAYİ
ODASI**

GİRİŞ

Doküman No	Revizyon Tarihi	Revizyon No	Sayfa No
KSO- ÇEÜK -04	08.07.2015	00	14 /39

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Stratejik hedeflerine ulaşması için yeterli yönetim kontrolleri olduğunu, (Y.Kurulu Toplantı tutanakları)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Büyüklik ve amaçlarına uygun ve anlaşılır organizasyon yapısına sahip olduğunu, (Organizasyon şeması, Görev tanımı, Kalite Politikası)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Yönetim Kurulu toplantılarının yapıldığını ve toplantı tutanaklarının bir dosyada tutulduğunu, (Kurul toplantılarının tutanakları, Yapılan Komite toplantısına ait tutanaklar)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Tüm Kurul Üyeleri için oryantasyon sürecinin olduğunu ortaya koyabilmelidir. [Oryantasyon Programı (YK, Meclis, Meslek Komitesi üyeleri için hazırlanan), Gelişim Programı (Toplantı, eğitim vb.), Yöneticilerin El Kitabı (YK, Meclis, Meslek Komitesi üyeleri için hazırlanan iş yönergeleri), Meclis, Yönetim Kurulu ve Komite oryantasyon materyalleri.]			

TOBB Denetçi Puanı	

YS : Yetersiz YL : Yeterli İU : İyi Uygulama
YS ve İU kutucuklarından biri işaretli ise görüş ve düşünceler yazılacaktır.

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN
YSU	GES



AKREDİTASYON EL KİTABI

KONYA SANAYİ
ODASI

GİRİŞ

Doküman No	Revizyon Tarihi	Revizyon No	Sayfa No
KSO- ÇEÜK -04	08.07.2015	00	15 /39

1. TEMEL YETERLİLİKLER

1.2. Mali Yönetim

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Borç ve yükümlülüklerini yerine getirmelerini ve çalışma planında yer alan hususları yerine getirmelerini sağlayacak yeterli kaynakların olduğunu, (Oda/borsanın cari yıla ait detaylı bütçesi ,geçen yıla ait mali rapor, cari yıla ait nakit akış tahmini, gelirinin yüzde kaçını personel/üyeye yönelik ARGE, eğitim ve danışmanlık için ayrılıyor)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Oda/borsaların Yönetim Kurulları ve Meclisleri tarafından onaylanan kapsamlı bir yıllık işletme bütçesinin bulunduğunu, (Oda/borsanın cari yıla ait detaylı bütçesi ,Geçen yıla ait mali rapor, Cari yıla ait nakit akış tahmini)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Mali beyanların ve yönetim hesaplarının tutulduğunu, (Oda/borsanın cari yıla ait detaylı bütçesi ,Geçen yıla ait mali rapor, Cari yıla ait nakit akış tahmini)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Meclis ve Yönetim Kurulu'nun en az ayda bir tüm mali beyanları gözden geçirdiğini, (Aylık finans raporları ve yönetim hesapları)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Yönetim Kurulunca onaylanan mali strateji gereklerini karşılayan Mali Politikalara ve Kontrollere uyduğunu, (Oda/borsanın mali politikası (Harcama yetkilileri, fon yönetimi, bütçe talimatı, risk yönetimi vb kayıtlar)			

HAZIRLAYAN YSU	ONAYLAYAN GES
------------------------------	-----------------------------



**AKREDİTASYON
EL KİTABI**

**KONYA SANAYİ
ODASI**

GİRİŞ

Doküman No	Revizyon Tarihi	Revizyon No	Sayfa No
KSO- ÇEÜK -04	08.07.2015	00	16 /39

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Mali planlama ilkelerine uygun olarak faaliyet gösterdiğini, (Hesapları İnceleme Komisyonu raporları)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Menkul kıymetlerin korunması ve idari etkinliğin artırılması için yeterli kontrolleri gerçekleştirdiğini, (Hesapları İnceleme Komisyonu raporları)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Gerektiği hallerde Yönetim Kurulu, Finans ve Denetim alt grupları ya da ilgili komiteler kurulduğunu, düzenli olarak toplanmalarının sağlanabildiğini ve söz konusu grup ya da komiteler doğrudan Yönetim Organlarına raporlama yapabileceğini ortaya koyabilmelidir. (Hesapları İnceleme Komisyonu raporları, Üst düzey mali idarecilerin görev tanımı/görev şartnameleri)			

TOBB Denetçi Puanı	

YS : Yetersiz YL : Yeterli İU : İyi Uygulama
YS ve İU kutucuklarından biri işaretli ise görüş ve düşünceler yazılacaktır.

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN
YSU	GES



AKREDİTASYON EL KİTABI

KONYA SANAYİ
ODASI

GİRİŞ

Doküman No	Revizyon Tarihi	Revizyon No	Sayfa No
KSO- ÇEÜK -04	08.07.2015	00	17 /39

1. TEMEL YETERLİLİKLER

1.3. İnsan Kaynakları Yönetimi

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Uygun, hakkaniyetli ve yasalara uygun politikaları bulunduğunu, (İşe alma prosedürü, Personel İç Yönergesi vb.)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Profesyonel, kalifiye ve yetenekli kişiler istihdam edildiğini, (İşe alma prosedürü, Personel İç Yönergesi, görev tanımları, yetkinlikleri vb.)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Personel görüşlerinin farkındadır ve gerekmesi halinde harekete geçmektedir. (Personel memnuniyet anketi örnekleri)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Personelle etkin ve düzenli bir iletişim bulunmaktadır. (Personel toplantı ve iletişim kanıtları)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Personelin görevini etkin biçimde yapılabilmesini temin etmek amacıyla uygun ve güncel eğitim ve gelişim imkânlarına sahiptir. (Personel oryantasyon prosesi, Çalışan El Kitabı ve yıllık kurum içi eğitim planı, gelirin yüzde kaçını personel eğitimi için ayrılıyor)			

HAZIRLAYAN

YSU

ONAYLAYAN

GES



**AKREDİTASYON
EL KİTABI**

**KONYA SANAYİ
ODASI**

GİRİŞ

Doküman No	Revizyon Tarihi	Revizyon No	Sayfa No
KSO- ÇEÜK -04	08.07.2015	00	18 /39

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Hedefler ve amaçlar çalışma planıyla açıkça bağlantılıdır. [Performans değerlendirme çıktıları (ücret, ödül, gezi, vb)]			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Üyelere hizmet verme üzerinde olumlu etki yapması için eğitim ve gelişim faaliyetleri değerlendirilmektedir. (Mesleki ve Kişisel Eğitim alındığına dair kanıtlar)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Kendi performanslarını benzer oda/borsalarla kıyaslayarak çalışanlarını değerlendirmekte ve gerekmesi halinde uygun biçimde tedbirler almaktadır. (Raporlar)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Etkin bir performans ölçüm ve geliştirme sunan Performans Yönetim Sistemi bulunmaktadır. [Performans değerlendirme çıktıları (ücret, ödül, gezi, vb)]			

TOBB Denetçi Puanı	

YS : Yetersiz YL : Yeterli İU : İyi Uygulama
YS ve İU kutucuklarından biri işaretli ise görüş ve düşünceler yazılacaktır.

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN
YSU	GES



AKREDİTASYON EL KİTABI

KONYA SANAYİ
ODASI

GİRİŞ

Doküman No	Revizyon Tarihi	Revizyon No	Sayfa No
KSO- ÇEÜK -04	08.07.2015	00	19 /39

1. TEMEL YETERLİLİKLER

1.4. İş Planlaması ve Yönetimi

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Yönetim Kurulu tarafından onaylanan kapsamlı yıllık çalışma planını, (En az dört yıllık stratejik plan ve bu plandan üretilmiş yıllık iş planı)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Yönetim Kurulu tarafından geliştirilen ve onaylanan en az dört yıllık stratejik planını,			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Çalışma hedeflerinin Yönetim Kurulu tarafından düzenli olarak ölçülmekte ve gözden geçirilmekte olduğunu, (Performans izleme kayıtları)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Stratejik öncelikler geliştirmek ve uygulamak için uygun kaynaklarının olduğunu, (En son yapılan Güçlü ve Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler (SWOT) analizi, Planlama süreçleri, İç/dış paydaş analizlerinin yapılmış olması ve bütçe kayıtları)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Düzenli araştırma ve diğer yetkin yöntemler kullanılarak personel geri bildirimlerinin alınmakta olduğunu ve sonuçlara göre eylem yapmak suretiyle söz konusu geri bildirimlerin takip edildiğini, (Tüm personelin yıllık planlama toplantılarına aktif katılımı, İlerleme ve iş planı hedeflerine dair personele verilen tüm brifingler, Tüm personelin yıllık planlama toplantılarına aktif katılımı, İlerleme ve iş planı hedeflerine dair personele verilen tüm brifingler, personel anketleri)			

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN
YSU	GES



**AKREDİTASYON
EL KİTABI**

**KONYA SANAYİ
ODASI**

GİRİŞ

Doküman No	Revizyon Tarihi	Revizyon No	Sayfa No
KSO- ÇEÜK -04	08.07.2015	00	20 /39

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
İş hedeflerine ulaşmak için hizmetlerin kapsam, derinlik ve yönetimine karar verilmesine yönelik açık stratejilerinin varlığını, (En az dört yıllık stratejik plan ve bu plandan üretilmiş yıllık iş planı)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Üyelere yıllık rapor sunulduğunu ortaya koyabilmelidir. (En son yayınlanan yıllık faaliyet raporu)			

TOBB Denetçi Puanı	

YS : Yetersiz YL : Yeterli İU : İyi Uygulama
YS ve İU kutucuklarından biri işaretli ise görüş ve düşünceler yazılacaktır.

HAZIRLAYAN

YSU

ONAYLAYAN

GES



AKREDİTASYON EL KİTABI

KONYA SANAYİ
ODASI

GİRİŞ

Doküman No	Revizyon Tarihi	Revizyon No	Sayfa No
KSO- ÇEÜK -04	08.07.2015	00	21 /39

1. TEMEL YETERLİLİKLER

1.5. Haberleşme ve Yayınlar

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Oda/borsa iş planı hedeflerine ulaşmak için detaylı haberleşme stratejisi, uygulama planı ve politikası olduğunu,			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Kendisinin, politikalarının, hizmetlerinin ve faaliyetlerinin tanıtımı için medyanın kapsamlı biçimde kullanıldığını, (Basın Açıklamaları/ Kupür dosyası)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Yerel basın ve medya ile etkili bir iletişim içerisinde olduğunu, (Basın Açıklamaları/ Kupür dosyası)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Yerel medya ve basın için yazılı ve görsel medyada yayınlanmak üzere basın bültenleri oluşturduğunu,			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Oda/Borsa, Yönetim Kurulu, Meslek Komiteleri, personel ve üyeleri hakkında kapsamlı bilgiler vermenin yanı sıra üyelerine yararlı bilgiler sunan, düzenli olarak güncellenen, yabancı dil destekli bir web sitesi bulunduğunu, (Dinamik Web sitesi, Yabancıdil destekli, sorgulanabilir, güncel üye veri tabanı)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Bu konuda yetenekli ve eğitilmiş personel istihdam ettiğini ya da uygun harici hizmet sağlayıcılar kullandığını, (Personel görevlendirme kararı vb.)			

HAZIRLAYAN

YSU

ONAYLAYAN

GES



**AKREDİTASYON
EL KİTABI**

**KONYA SANAYİ
ODASI**

GİRİŞ

Doküman No	Revizyon Tarihi	Revizyon No	Sayfa No
KSO- ÇEÜK -04	08.07.2015	00	22 /39

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Tüm iletişim faaliyetlerinin etkinliğini değerlendirildiğini, (Yıllık Rapor İletişim faaliyetlerinin tamamına yönelik kullanım ve geri bildirim raporları ve istatistikler)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Tercih ettikleri iletişim yöntemi konusunda üyelerine danıştığını ortaya koyabilmelidir. (Üye anketi)			

TOBB Denetçi Puanı	

YS : Yetersiz YL : Yeterli İU : İyi Uygulama
YS ve İU kutucuklarından biri işaretli ise görüş ve düşünceler yazılacaktır.

HAZIRLAYAN

YSU

ONAYLAYAN

GES



AKREDİTASYON EL KİTABI

KONYA SANAYİ
ODASI

GİRİŞ

Doküman No	Revizyon Tarihi	Revizyon No	Sayfa No
KSO- ÇEÜK -04	08.07.2015	00	23 /39

1. TEMEL YETERLİLİKLER

1.6. Bilgi ve İletişim Teknolojileri Kullanımı

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Kapsamlı yönetim bilgileri ve raporları hazırlanması dâhil tüm kilit ofis fonksiyonlarını yerine getiren bilgi, iletişim sistemleri ve yazılımlarının olduğunu, (Amaca uygun donanım ve yazılım)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Üyelere ait detayları, faaliyet geçmişlerini ve ilişkilerini içeren sağlam bir raporlama fonksiyonuna sahip güncel "Üye Yönetim Sistemi"nin var olduğunu, (Üye Yönetim Sistemi)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
İnteraktif uygulamaların bulunduğu fonksiyonel bir web sitesine sahip olduğunu, (Fonksiyonel web sitesi)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Risk değerlendirmeyi de içeren Bilgi ve İletişim Teknolojileri planı, yedekleme ve acil durum planı mevcut olduğunu, (Yedekleme ve acil durum planı ve tatbikat çıktıları, Risk Değerlendirme)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Yerinde güncelleme ve gözden geçirme mekanizmalarıyla birlikte Bilgi ve İletişim Teknolojileri politikaları, prosedürleri ve protokolleri mevcut olduğunu, (Bilgi ve İletişim Teknolojisi Planları, Politikaları ve Prosedürleri, bakım yenileme planları, program kullanım yeterlilikleri ve sorumlulukları)			

HAZIRLAYAN

YSU

ONAYLAYAN

GES



**AKREDİTASYON
EL KİTABI**

**KONYA SANAYİ
ODASI**

GİRİŞ

Doküman No	Revizyon Tarihi	Revizyon No	Sayfa No
KSO- ÇEÜK -04	08.07.2015	00	24 /39

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Bu konuda yetkin ve eğitimli personelinin olduğunu, ortaya koyabilmelidir. (Eğitim Kayıtları, Görev Tanımları ve Yetkinlikler)			

TOBB Denetçi Puanı	
---------------------------	--

YS : Yetersiz YL : Yeterli İU : İyi Uygulama
YS ve İU kutucuklarından biri işaretli ise görüş ve düşünceler yazılacaktır.

HAZIRLAYAN YSU	ONAYLAYAN GES
------------------------------	-----------------------------



AKREDİTASYON EL KİTABI

KONYA SANAYİ
ODASI

GİRİŞ

Doküman No	Revizyon Tarihi	Revizyon No	Sayfa No
KSO- ÇEÜK -04	08.07.2015	00	25 /39

1. TEMEL YETERLİLİKLER

1.7. Üye İlişkileri

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Üyeleriyle başarılı ilişkiler kurduğunu, (Toplantı ve etkinlikler)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
İlk temas noktasında üye ihtiyaçları tanımladığını, (Müşteri Geri Bildirimleri)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Üyelerin oda/borsayla irtibat kurmak suretiyle kendi alanlarındaki iş destek hizmetleri yelpazesine tam erişim sağlayabildiğini, (Üyelerin geri bildirimleri ile uyumlu iş destek hizmetleri)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Üyelerin kendilerine sunulan hizmetten ne beklediklerini açıklayan amaç ve hedeflerin belirlendiğini, (Geri Bildirimlerin sonuçlarının değerlendirilmesi)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Üye ihtiyaçlarının düzenli ve sürekli olarak gözden geçirildiğini,(beklenti anketleri, öneriler)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Üye bilgilerinin planlı bir şekilde gözden geçirilerek güncelliğinin sağlandığını, (Güncelleme yöntemleri)			

HAZIRLAYAN

YSU

ONAYLAYAN

GES



**AKREDİTASYON
EL KİTABI**

**KONYA SANAYİ
ODASI**

GİRİŞ

Doküman No	Revizyon Tarihi	Revizyon No	Sayfa No
KSO- ÇEÜK -04	08.07.2015	00	26 /39

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Uygulanabildiğinde üyelere herhangi bir hizmet verilmesinin ardından takip yaptığını, (Üye referansları ve başarı hikâyeleri, Üye memnuniyet ve hizmet kullanım seviyelerini gözden geçirme ve izleme mekanizması)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Üye şikâyetlerinin her zaman takip edildiğini ve uygun biçimde çözüme kavuşturulduğunu, (Şikâyet Yönetim Sistemi)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Sürekli ilerleme sayesinde oda/borsanın deneyimlerden ders çıkardığını ve sonuç olarak hizmetlerini geliştirdiğini ortaya koyabilme yeteneğinin olduğunu göstermelidir.(Müşteri Geri Beslemeleri ile uyumlu faaliyetler)			

TOBB Denetçi Puanı	

YS : Yetersiz YL : Yeterli İU : İyi Uygulama
YS ve İU kutucuklarından biri işaretli ise görüş ve düşünceler yazılacaktır.

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN
YSU	GES



**AKREDİTASYON
EL KİTABI**

**KONYA SANAYİ
ODASI**

GİRİŞ

Doküman No	Revizyon Tarihi	Revizyon No	Sayfa No
KSO- ÇEÜK -04	08.07.2015	00	27 /39

1. TEMEL YETERLİLİKLER

1.8. Kalite

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Hizmet sunumunu destekleyici öncelikleri tanımlayabildiğini, (Hedef, Süreç, vb)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Kaliteyi destekleyici yönetim yapısını, (Yönetim Kurulu ve personelin kalite sürecine katılımı)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
İş performans ve etki değerlendirmesi yaptığını, (Yapılan en son iç/dış kalite denetimi oda/borsanın süreç kayıtları)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Performans sonuçlarından elde edilen bilgileri oda/borsa performansını geliştirmek için kullandığını ortaya koyabilmelidir. [Hedefler ve iyileştirme faaliyetleri, Kalite Çemberleri (ihtiyaç olduğu hallerde), diğer oda/borsalarla kıyaslama]			

TOBB Denetçi Puanı	

YS : Yetersiz YL : Yeterli İU : İyi Uygulama
YS ve İU kutucuklarından biri işaretli ise görüş ve düşünceler yazılacaktır.

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN
YSU	GES



**AKREDİTASYON
EL KİTABI**

**KONYA SANAYİ
ODASI**

GİRİŞ

Doküman No	Revizyon Tarihi	Revizyon No	Sayfa No
KSO- ÇEÜK -04	08.07.2015	00	28 /39

2. TEMEL HİZMETLER

2.1. İletişim Ağı

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
İletişim ağı hizmetlerinden faydalanmayla ilgili bilgileri analiz edebildiğini, (Üye anketleri ve anket sonucundaki gelişimsel değişiklikler)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Uluslararası ticaret, kaynak tedariki, ortak girişim ve politika oluşturma gibi üyelerin ihtiyaçlarını yansıtan ve tanımlı ihtiyaçları karşılama bakımından etkinlik değerlendirmesi yapılan faaliyetleri desteklemeye yönelik iletişim ağı faaliyetleri yıllık programını, (Faaliyet Takvimi)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Tüm oda/borsa faaliyetleri düşünülerek üyelerin ihtiyaçlarını, beklentilerini ve tatmin seviyelerini tanımlayan düzenli üye anketini, (Üye anketleri ve anket sonucundaki gelişimsel değişiklikler)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
İş topluluğunun yararına olan ürün ve hizmetler portföyünü, (Ekonomik araştırmalar, iş istatistikleri)			

HAZIRLAYAN

YSU

ONAYLAYAN

GES



**AKREDİTASYON
EL KİTABI**

**KONYA SANAYİ
ODASI**

GİRİŞ

Doküman No	Revizyon Tarihi	Revizyon No	Sayfa No
KSO- ÇEÜK -04	08.07.2015	00	29 /39

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
İyi uygulamaları bölgesel ve ulusal oda/borsa iletişim ağı gruplarında paylaştığını ortaya koyabilmelidir. (İyi uygulamaları paylaştığına dair kanıtlar)			

TOBB Denetçi Puanı	
---------------------------	--

YS : Yetersiz YL : Yeterli İU : İyi Uygulama
YS ve İU kutucuklarından biri işaretli ise görüş ve düşünceler yazılacaktır.

HAZIRLAYAN

YSU

ONAYLAYAN

GES



**AKREDİTASYON
EL KİTABI**

**KONYA SANAYİ
ODASI**

GİRİŞ

Doküman No	Revizyon Tarihi	Revizyon No	Sayfa No
KSO- ÇEÜK -04	08.07.2015	00	30 /39

2. TEMEL HİZMETLER

2.2. Politika ve Temsil

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Üyelerinin öncelikli konularını düzenli olarak tanımlamaya ve bunları karar alıcılara ve paydaşlara iletmeye yönelik bir prosesi olduğunu, (Görüş oluşturma proseslerinin detayları)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Politika konularını koordine etmek için atanmış ve yeterli deneyime sahip personeli olduğunu,			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Ortak çözüm gruplarına katılımı teşvik ederek üyelerin ilgili ve uzmanlık alanlarını tanımlamaya yönelik bir prosesi olduğunu, (TOBB'un yerel ve bölgesel faaliyetlerine katılım, Lobi faaliyetlerinin başarı ve etkilerini ölçmeye ve gözden geçirmeye yönelik bir değerlendirme sistemi, Ortak çözüm grupları, politika forumları ve meslek komitelerine dair detaylar)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
En yüksek geri bildirim almayı amaçlayan sektörel ilgi grupları, forumlar ve anketler yaptığını; üyeleri ile birlikte TOBB'un ulusal/bölgesel anketlerine ve istişarelerine aktif katılımını,			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Ulusal profil ve medya faaliyetlerinin desteklenmesine yönelik etkinlik çalışmaları için TOBB'dan gelen taleplere anında cevap verebildiğini,			

HAZIRLAYAN

YSU

ONAYLAYAN

GES



**AKREDİTASYON
EL KİTABI**

**KONYA SANAYİ
ODASI**

GİRİŞ

Doküman No	Revizyon Tarihi	Revizyon No	Sayfa No
KSO- ÇEÜK -04	08.07.2015	00	31 /39

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Üyelere kilit karar alıcılar ve etki sahipleriyle yüz yüze görüşme ve tanımlı öncelikli konuları müzakere etme fırsatı verdiğini, (Üyelerin görüşlerini almak ve üyelerle ve karar alıcılarla politika konularında iletişim kurmak üzere web tabanlı teknolojilerin kullanımı, Politikacı ve yetkililerle yapılan iletişim ve ilişkilere dair kanıtlar, Politika ve temsil faaliyetlerine üyelerin katılımını izlemeye yönelik yöntemler)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Politika ve temsil faaliyetine odaklanan ve yürüten bir üye temsilci organı olduğunu, (Lobi faaliyetlerinin başarı ve etkilerini ölçmeye ve gözden geçirmeye yönelik bir değerlendirme sistemi)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeyde kilit karar alıcılar ve paydaşlar için tanımlanmış ve uygun iletişim/etkileme stratejisi geliştirdiğini, (Politikacı ve yetkililerle yapılan iletişim ve ilişkilere dair kanıtlar)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Yerel, bölgesel ve ulusal düzeyde politikacılar ve üst düzey memurlar ve yetkililerle doğrudan ilişkiler ve düzenli iletişimi olduğunu, (Uluslararası kurumlarla olan iş ilişkilerinin güçlendirilmesi, Politikacı ve yetkililerle yapılan iletişim ve ilişkilere dair kanıtlar)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Üyeler adına konuların takibini yaptığını, (Lobi faaliyetlerinin başarı ve etkilerini ölçmeye ve gözden geçirmeye yönelik bir değerlendirme sistemi)			

HAZIRLAYAN

YSU

ONAYLAYAN

GES



**AKREDİTASYON
EL KİTABI**

**KONYA SANAYİ
ODASI**

GİRİŞ

Doküman No	Revizyon Tarihi	Revizyon No	Sayfa No
KSO- ÇEÜK -04	08.07.2015	00	32 /39

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Yerel, bölgesel ve ulusal düzeyde üyelerin görüş ve isteklerini medyada temsil ettiğini, (Gazete kupürü örnekleri ve yazılı ve görsel medyada görünme hacimleri)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Politika kararlarını bildirmek ve lobicilik ve temsil faaliyetini güçlendirmek için araştırma yaptığını ve delil topladığını, (Araştırma programı ve sonuçları)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Üyelerin seslerinin bölgesel ve ulusal düzeyde daha etkili duyulmasını sağlamaya yönelik bölgesel ve ulusal yapılar oluşturmak üzere diğer oda ve borsalarla işbirliği içinde olduğunu ortaya koyabilmelidir. (TOBB'un yerel ve bölgesel faaliyetlerine katılım, Ortak çözüm grupları, politika forumları ve meslek komitelerine dair detaylar, Diğer oda/borsalarla ve katma değer sağlayan diğer organlarla ortak lobi çalışmaları yapma fırsatlarının araştırılması)			

TOBB Denetçi Puanı	

YS : Yetersiz YL : Yeterli İU : İyi Uygulama
YS ve İU kutucuklarından biri işaretli ise görüş ve düşünceler yazılacaktır.

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN
YSU	GES



**AKREDİTASYON
EL KİTABI**

**KONYA SANAYİ
ODASI**

GİRİŞ

Doküman No	Revizyon Tarihi	Revizyon No	Sayfa No
KSO- ÇEÜK -04	08.07.2015	00	33 /39

2. TEMEL HİZMETLER

2.3. Bilgi, Danışmanlık ve Destek

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Üyelerin ihtiyaçlarının tanımlandığını ve çeşitli faaliyetlerle desteklendiğini, (Üye talepleri, geri bildirimleri ve bunlara ilişkin faaliyetler)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Yaygın iç ve dış bilgi kaynakları yelpazesine erişim sağlandığını, (Abonelikler, linkler)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Yerel ekonomik teşvikler, istatistikler, iş geliştirme yardımları hakkında kapsamlı bilgi sahibi olduğunu, (Ekonomik istatistikler, araştırma raporları)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Nitelikli bilgi ve iş destek çözümleri sunmayı destekleyen Bilgi ve İletişim Teknolojileri altyapısının olduğunu, (Webde bulunan dış kaynaklı bilgilerin güncelliği)			

HAZIRLAYAN

YSU

ONAYLAYAN

GES



**AKREDİTASYON
EL KİTABI**

**KONYA SANAYİ
ODASI**

GİRİŞ

Doküman No	Revizyon Tarihi	Revizyon No	Sayfa No
KSO- ÇEÜK -04	08.07.2015	00	34 /39

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Bilgi destek ağının sunduğu hizmetlerdeki değişikliklerden ilgili personeli haberdar ettiğini, (Bilişim ve bilgi destek personelinin görev tanımları, Dış kaynaklı dokümanların takibi)			

TOBB Denetçi Puanı	
---------------------------	--

YS : Yetersiz YL : Yeterli İU : İyi Uygulama
YS ve İU kutucuklarından biri işaretli ise görüş ve düşünceler yazılacaktır.

HAZIRLAYAN

YSU

ONAYLAYAN

GES



AKREDİTASYON EL KİTABI

KONYA SANAYİ
ODASI

GİRİŞ

Doküman No	Revizyon Tarihi	Revizyon No	Sayfa No
KSO- ÇEÜK -04	08.07.2015	00	35 /39

2. TEMEL HİZMETLER

2.4. İş Geliştirme ve Eğitim

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
İş geliştirme eğitimi ve geliştirme ihtiyaç ve talebini öğrenmek için daha geniş iş çevrelerinde ve üyeler arasında düzenli anketler yaptığını, (Anket sonuç raporları)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Hizmet sunumundaki boşlukların dolayısıyla da fırsatların tanımlanabilmesi için piyasa analizleri olduğunu, (Piyasa analizi sonuçları)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
İş planı hedeflerini karşılayacak şekilde kapsamlı faaliyet planını, (Faaliyet Programı)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
İş geliştirme amaçlı verilen eğitimlerin etkinlik analizleri yapılarak sonuçlarının değerlendirildiğini, (Eğitim Değerlendirme anket sonuçları)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Temsilcilerin ve katılımcıların ihtiyaçlarına cevap verebilecek ve konuya uygun kaliteli bir öğrenme ortamı olduğunu, (Eğitim imkânları)			

HAZIRLAYAN

YSU

ONAYLAYAN

GES



**AKREDİTASYON
EL KİTABI**

**KONYA SANAYİ
ODASI**

GİRİŞ

Doküman No	Revizyon Tarihi	Revizyon No	Sayfa No
KSO- ÇEÜK -04	08.07.2015	00	36 /39

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Eğitim ve geliştirme hizmetleri proseslerini ve tanımlı etkin biçimde yönetilmesini sağlamak için yeterli yönetim kaynağı bulunduğunu, ortaya koyabilmelidir. (Personel / Hizmet sağlayıcı geliştirme planları,gelirinin yüzde kaçını üye eğitimi için ayrılıyor)			

TOBB Denetçi Puanı	
---------------------------	--

YS : Yetersiz YL : Yeterli İU : İyi Uygulama
YS ve İU kutucuklarından biri işaretli ise görüş ve düşünceler yazılacaktır.

HAZIRLAYAN YSU	ONAYLAYAN GES
------------------------------	-----------------------------



AKREDİTASYON EL KİTABI

KONYA SANAYİ
ODASI

GİRİŞ

Doküman No	Revizyon Tarihi	Revizyon No	Sayfa No
KSO- ÇEÜK -04	08.07.2015	00	37 /39

2. TEMEL HİZMETLER

2.5. Uluslararası Ticaret

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Ulusal, bölgesel ve uluslararası Ticaret faaliyetlerine aktif katılım ve küresel ticaret hakkında geniş bilgiyi, (Dış Pazar ziyaretleri ve faaliyet raporları)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Üyelerinin uluslararası ticaret gerekliliklerini iyi biçimde tanımlayan ve istikrarlı biçimde bunlara cevap veren prosesleri, (Anket raporları Piyasa analizi)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Yerel, bölgesel ve ulusal ihracat teşvikleri konusunda geniş bilgiyi, (İhracata yönelik eğitim programları ile ilgili kapsamlı bir program sunulması, Üyelere Türkiye’de ve yurtdışında potansiyel işbirliği yapabilecek ortaklarının tanıtımı, Piyasa analizi)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Yerel ihracatçıları ve ihracat potansiyeli bulunanları tanıdığını, (İhracatçı listesi)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Uluslararası piyasalar ve odalar/borsalar ile bağlantıları,			

HAZIRLAYAN

YSU

ONAYLAYAN

GES



**AKREDİTASYON
EL KİTABI**

**KONYA SANAYİ
ODASI**

GİRİŞ

Doküman No	Revizyon Tarihi	Revizyon No	Sayfa No
KSO- ÇEÜK -04	08.07.2015	00	38 /39

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Yeni piyasa potansiyellerinin değerlendirildiğini, ihracat olanaklarının teşhis edildiğini, ihracat planları ve piyasaya giriş stratejilerinin oluşturulduğunu, (Üyelere Türkiye’de ve yurtdışında potansiyel işbirliği yapabilecek ortaklarının tanıtımı, Dış Pazar ziyaretleri ve faaliyet raporları)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Ticaret ve yatırım imkânlarını tanımlayabildiğini ve tavsiye edebildiğini, (Üyelere Türkiye’de ve yurtdışında potansiyel işbirliği yapabilecek ortaklarının tanıtımı, Piyasa analizi)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Piyasaya özel ticaret bilgileriyle destek verdiğini, (il/ilçenin ekonomik hayatı ile ilgili bilgiler)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Yerel iş âlemine doküman ve sertifikasyon hizmeti sunma yetkisini, (uluslararası ticaret belgeleri)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Nitelikli uluslararası piyasa araştırma raporları sunduğunu, (Piyasa Analizleri)			

HAZIRLAYAN YSU	ONAYLAYAN GES
------------------------------	-----------------------------



**AKREDİTASYON
EL KİTABI**

**KONYA SANAYİ
ODASI**

GİRİŞ

Doküman No	Revizyon Tarihi	Revizyon No	Sayfa No
KSO- ÇEÜK -04	08.07.2015	00	39 /39

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Dış Ticaret geliştirme aktiviteleri programına katılımını, (Dış Pazar ziyaretleri ve faaliyet raporları, Tercüme Hizmeti)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Sektörler, ülkeler, ekonomiler hakkında uzman bilgisini, (ihtiyaç olduğu hallerde Dış ticaret uzmanı)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Uzmanların ve kurumların sunduğu geniş programlara katılımını, (Dış Pazar ziyaretleri ve faaliyet raporları, İhracatla ilgili eğitim programları ilgili kapsamlı bir program sunulması)			

Değerlendirme Düzeyi	YS	YL	İU
Üyelerin ihracat potansiyellerini analiz etmede ve yeni piyasaların gelişmesinde yardımcı olmada yetkin deneyimli ve kalifiye uluslararası ticaret ekibinin olduğunu ortaya koyabilmelidir.			

TOBB Denetçi Puanı	

YS : Yetersiz YL : Yeterli İU : İyi Uygulama
YS ve İU kutucuklarından biri işaretli ise görüş ve düşünceler yazılacaktır.

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN
YSU	GES